Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.12.2019 № 47

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Воскресенск Московской области

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от 18.10.2019 № 43/4 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Воскресенск Московской области. (Приложение.)
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Наше слово» и разместить на официальном сайте городского округа Воскресенск.
4. Отменить постановление Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 31.10.2019 № 08 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Воскресенск Московской области».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Воскресенск А.В.Болотников

Приложение
Утверждено
постановлением Администрации
городского округа Воскресенск
Московской области
от 25.12.2019 № 47

Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Воскресенск Московской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Воскресенска Московской области.

2. Заработная плата работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Воскресенск Московской области включает в себя должностные оклады (тарифные ставки), компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1. Администрация городского округа Воскресенск Московской области заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с руководителем муниципального учреждения по работе с молодежью городского округа Воскресенск Московской области (далее - учреждение), предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителя учреждения, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

2.2. Руководитель учреждения заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работниками учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

2.3. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения к средней заработной плате работников учреждения за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 4.

2.4. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя и главных бухгалтеров к средней заработной плате работников учреждения за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 3.

II. Установление должностных окладов и тарифных ставок

1. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений устанавливаются согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

2. Размер должностного оклада работника в пределах минимального и максимального размеров устанавливается в соответствии с системой оплаты труда учреждения, устанавливаемой с учетом мнения представительного органа работников.

3. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений устанавливаются согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

Тарифные разряды оплаты труда тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

III. Повышение должностных окладов (тарифных ставок)

1. Руководителям и специалистам профильной деятельности должностные оклады увеличиваются на 10 процентов:

- руководителям и специалистам учреждений по работе с молодежью, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю;

- работникам учреждений по работе с молодежью, награжденным нагрудными знаками "Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации", "Почетный работник сферы молодежной политики Московской области";

- работникам учреждений по работе с молодежью, имеющим почетное спортивное звание "Заслуженный тренер".

2. Руководителям учреждений, имеющим почетные звания, не поименованные выше, а также имеющим ученую степень кандидата и доктора наук, устанавливается доплата к должностному окладу соответственно в размере 10 или 20 процентов при условии соответствия почетного звания или ученой степени руководителя профилю учреждения, а специалистов - профилю деятельности.

3. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

4. При одновременном возникновении у работника права на повышение должностного оклада в соответствии с пунктами 1-2 настоящего раздела должностной оклад повышается по одному из оснований по выбору работника.

5. Изменение должностных окладов производится в соответствии с приказом по учреждению в следующие сроки:

5.1. При присвоении спортивного звания, почетного звания, почетного спортивного звания, - со дня их присвоения.

5.2. При присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

6. Руководителям и специалистам учреждений по работе с молодежью, работающим в сельской местности, должностные оклады повышаются на 25 процентов, а также работникам, занимающим должность "Социальный работник по работе с молодежью", со средним и высшим профессиональным образованием по профилю, работающим в сельской местности, должностной оклад повышается на 25 процентов.

7. Работникам учреждений, непосредственно работающим с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 15 процентов.

8. При расчете оплаты труда повышения должностных окладов (тарифных ставок), установленные в пунктах 1-8 настоящего Положения, суммируются.

IV. Выплаты компенсационного характера

1. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере до 12 процентов от должностного оклада (тарифной ставки).

2. За работу в ночное время работникам учреждений устанавливается доплата в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за час работы в ночное время.

3. Работникам, награжденным почетным знаком "За заслуги в развитии физической культуры и спорта", знаком "Отличник физической культуры и спорта", устанавливается надбавка в размере 10 процентов.

4. Работникам учреждений может устанавливаться надбавка за особые условия труда за счет бюджетных средств в размере до 100% от должностного оклада. Данная выплата производится в пределах бюджетных ассигнований. Выплата данной надбавки руководителю производится на основании трудового договора, а работникам на основании приказа руководителя учреждения.

V. Выплаты стимулирующего характера

1. Муниципальному казенному учреждению предусматриваются бюджетные средства на установление выплат стимулирующего характера в размере от 1 до 50 процентов фонда оплаты труда учреждения.

Муниципальному бюджетному (автономному) учреждению при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, расходы на установление выплат стимулирующего характера предусматриваются от 1 до 50 процентов фонда оплаты труда учреждения.

Учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований с учетом экономии фонда оплаты труда определяют размеры и порядок выплат стимулирующего характера в соответствии с локальными, нормативно - правовыми актами учреждения, с учетом критериев эффективности и качества труда.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждения производятся с учетом:

результатов деятельности работников;

целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;

мнения представительного органа работников.

Учреждение может предусматривать следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

2. Муниципальное казенное учреждение осуществляет в пользу работников выплаты стимулирующего характера из бюджетных средств в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Порядком, утвержденным руководителем учреждения и согласованным с администрацией городского округа Воскресенск Московской области.

Муниципальное бюджетное (автономное) учреждение осуществляет в пользу работников выплаты стимулирующего характера в соответствии с Порядком, утвержденным руководителем учреждения.

3. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

4. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

5. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются по решению Администрации городского округа Воскресенск Московской области, с учетом достижения показателей муниципального задания на выполнение муниципальных услуг (выполнения работ), а также целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Воскресенского муниципального района Московской области, и критериев оценки эффективности работы их руководителей.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера руководителю муниципального учреждения, устанавливается до 1,5-кратного размера его должностного оклада.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера руководителю муниципального учреждения, устанавливается до 3-кратного размера его должностного оклада.

Приложение 1
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений по работе с молодежью
городского округа Воскресенского Московской области

Должностные оклады руководителей, учреждений по работе с молодежью и их структурных подразделений

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)		
		I	II	III
1	2	3	4	5
1.	Директор, директор по спортивной работе, имеющий:			
	высшей квалификационной категории	23 879-26 267	22 206-24412	20 555-22 617
	первой квалификационной категории	22 206-24 412	20 555-22 617	19 682-21 652
	второй квалификационной категории	20 555-22 617	19 682-21 652	18 290-20 114
2.	Заместитель директора по спортивной (физкультурно-спортивной) работе, заместитель директора по методической работе, имеющий:			
	высшей квалификационной категории	22 206-24 412	20 555-22 617	19 682-21 652
	первой квалификационной категории	20 555-22 617	19 682-21 652	18 290-20 114
	второй квалификационной категории	19 682-21 652	18 290-20 114	17 179-18 889
3.	Заместитель директора по безопасности*	20 555-22 617	19 682-21 652	18 290-20 114
4.	Заместитель директора по АХЧ*	19 682-21 652	18 290-20 114	17 179-18 889
5.	Руководитель структурного подразделения по эксплуатации спортивного сооружения (объекта спорта), руководитель административно-хозяйственного подразделения, руководитель структурного подразделения, руководитель отдела управления инфраструктурой, заместитель руководителя	21 652-23 827	20 121-22 129	18 905-20 784
6.	Главный инженер	21 330 - 23 465		
7.	Заведующий вспомогательными подразделениями*:			
	заведующий складом*	9 753 - 10 733		

*Согласно ЕКСД, профстандарт не утвержден

Примечания:

Конкретный размер должностного оклада руководителям учреждения устанавливается Администрацией городского округа Воскресенск Московской области в пределах минимального и максимального значения окладов с учетом квалификационной категории, объема и сложности выполняемых работ, накопленного опыта и профессиональных навыков, уровня образования и стажа работы.

Изменение размера должностного оклада работников учреждений при присвоении квалификационной категории производится в соответствии с нормативными правовыми актами.

Приложение 2
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений по работе с молодежью
городского округа Воскресенского Московской области

Должностные оклады специалистов и служащих учреждений

№ п/п	Наименование должностей	Месячные должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (руб.)			
		высшая	первая	вторая	Без категории
1.	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог, специалист по социальной работе с молодежью, специалист по работе с молодежью, тренер-преподаватель, воспитатель (включая старшего), методист*:				
	- высшее профессиональное образование	20 427-23 827	18 983 - 22 129	17 836 - 20 784	
	при стаже свыше 10 лет				16 646 - 19 407
	при стаже от 5 до 10 лет				15 161 - 17 682
	при стаже от 2 до 5 лет				13 834 - 16 121
	без предъявления требований к стажу				12 601 - 14 678
	- среднее профессиональное образование	20 427-23 827	18 983 - 22 129	17 836 - 20 784	
	при стаже свыше 10 лет				15 161 – 17 682
	при стаже от 5 до 10 лет				13 834 – 16 121
	при стаже от 2 до 5 лет				12 601 – 14 678
	без предъявления требований к стажу				11 466 - 13 370
2.	Инструктор по труду*, инструктор по физической культуре				
	- высшее профессиональное образование	18 983 - 22 129	17 836 - 20 784	16 646 – 19 407	
	при стаже свыше 10 лет				16 646 - 19 407
	при стаже от 5 до 10 лет				15 161- 17 682
	при стаже от 2 до 5 лет				13 834 - 16 121
	без предъявления требований к стажу				12 601 - 14 678
	- среднее профессиональное образование	18 983 - 22 129	17 836 - 20 784	16 646 - 19 407	
	при стаже свыше 10 лет				15 161 - 17 682

	при стаже от 5 до 10 лет				13 834 - 16 121
	при стаже от 2 до 5 лет				12 601 - 14 677
	без предъявления требований к стажу				11 466 - 13 370

*Согласно ЕКСД, профстандарт не утвержден

Примечание: Изменение размера должностного оклада работников учреждений при присвоении квалификационной категории производится в соответствии с нормативными правовыми актами.

Приложение 3
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений по работе с молодежью
городского округа Воскресенского Московской области

Должностные оклады общеотраслевых специалистов и служащих учреждений

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (в рублях)
1.	Ведущий редактор, специалист по технической защите информации	18 570 - 21 652
2.	Заведующий хозяйством*	9 465 - 11 203
3.	Оператор электронного набора и верстки	15 578-17 179
4.	Оператор средств массовой информации:	
	оператор звукозаписи, оператор видеозаписи	9 465 – 13 347
5.	Юрисконсульт, экономист*:	
	I категории	15 757 - 17 327
	II категории	13 091 - 14 403
	без категории	12 144 - 13 091
6.	Архитектор, электроник*:	
	I категории	15 757 - 17 327
	II категории	13 091 - 14 403
	III категории	11 050 – 12 144
7.	Инженер (всех специальностей) *:	
	I категории	15 757 - 17 327
	II категории	13 091 - 14 403
	III категории	12 144 - 13 091
8.	Техник*:	
	I категории	10 419 -13 349
	II категории	9 753 - 10 733
	III категории	8 759 – 9 640
9.	Художник, художник по свету*:	12 570 – 17 643
	- II категории (высшее художественное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет);	
	- I категории (высшее художественное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет);	15 133 – 18 889
	- Высшей категории (высшее художественное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет)	17 255 – 21 652
10.	Старший администратор*:	10 419 – 13 347
11.	Старший администратор	12 130- 13 349
12.	Администратор*:	11 050 - 14 143
13.	Дежурный администратор	11 050- 14 143
14.	Специалист по управлению персоналом:	
	специалист по кадровому делопроизводству, специалист по персоналу	12 129- 13 349
15.	Программист:	
	ведущий программист, ведущий инженер-программист	18 282 – 20 113
	старший программист, инженер-программист	15 757 – 17 327
	программист	13 091 – 14 403
	младший программист, техник-программист	12 507
16.	Специалист по организации и документальному обеспечению управления организации:	
	секретарь-администратор, делопроизводитель	8 759 – 9 640
17.	Специалист в сфере закупок:	
	контрактный управляющий	14 815 – 15 595

	старший специалист по закупкам	14 426 – 15 185
	работник контрактной службы	11 899 – 12 525
18.	Специалист по охране труда	12 507 - 17 327
19	Специалист административно-хозяйственной деятельности:	
	специалист по административно-хозяйственному обеспечению	15 595
20.	Специалист по управлению документацией организации:	
	документовед	11 050 - 12 144
	управляющий документацией	15 757-18 564
21.	Служащие	
	Кассир билетный (включая старшего)*	8 379 - 9 212
	Кассир*	8 759 – 9 640

*Согласно ЕКСД, профстандарт не утвержден

Приложение 4
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений по работе с молодежью
городского округа Воскресенского Московской области

Должностные оклады и межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих

Наименование	Разряды								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738
Тарифные ставки	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393

Приложение 5
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений по работе с молодежью
городского округа Воскресенского Московской области

Объемные показатели и порядок отнесения учреждений по работе с молодежью к группам по оплате труда руководителей

К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства муниципальным учреждением, включающие: численность работников, количество занимающихся детей, наличие помещений в оперативном управлении, сменность работы, выполнение работы по реализации федеральных программ, многопрофильность учреждения и другие показатели, значительно усложняющие работу руководства учреждением.

1. Объемные показатели

По объемным показателям для установления окладов руководителей учреждений по работе с молодежью установлено 3 группы по оплате их труда.

Отнесение учреждений к одной из 3 групп по оплате труда производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

№ п / п	Показатели	Условия	Количество баллов
I.	Основные объемные показатели		
1.	Количество занимающихся в учреждениях (списочный состав по состоянию на 01.01 текущего года)	За каждого занимающегося	0,5
2.	Количество клиентов, посетивших или обратившихся в учреждение:		
2.1.	За справочной информацией (об услугах и специалистах, записи на прием, участии в программе, порядке работы и т.п.): - очно - по телефону	За каждого обратившегося за справочной информацией по журналу учета обращений	0,04 0,02
2.2.	Прошедших индивидуальное диагностическое обследование (в т.ч. профдиагностику)	За каждое обследование	0,15
2.3.	Получивших информационно-разъяснительную консультацию специалиста, прошедших собеседование по интересующей проблеме (в т.ч. по вопросам трудоустройства и профобучения , правовым, медицинским и иным вопросам): - индивидуально - групповые	За каждую консультацию, собеседование	0,15 0,1
2.4.	Участвовавших в лекционно-дискуссионных, информационно-обучающих занятиях, мероприятиях	За участника	0,1
2.5.	Прошедших коррекционные, развивающие, психолого-педагогические занятия: - индивидуально - в группе	За чел ./час За участника	0,2 0,1
2.6.	Охваченных исследованиями, опросами: - при индивидуальной работе - при групповом анкетировании, опросе	За участника За участника	0,2 0,01
3.	Организация временного трудоустройства	За каждого	По 0,5

	молодежи	трудоустроенного	
4.	Наличие в учреждениях подразделений (видов услуг, помощи, направлений деятельности):		
4.1.	Виды услуг: - профилактические - производственно-трудовые - спортивно-оздоровительные - культурно-массовые - информационные - консультативные	За каждый вид	15 15 15 15 15 15
4.2.	Использование: - инновационных методик - технологий работы с родителями - труда волонтеров	За каждую форму	10 10 5
4.3.	Объединений (клубов) социального развития, поддержки и помощи молодежи ("Молодая семья", "Школа лидеров", "Счастливая мама", "Юный журналист" и т.д.), оформленных приказом по учреждению	За каждое направление деятельности	10
4.4.	Подразделений учреждения, в т.ч. кружков, секций и т.п., оформленных приказом по учреждению	За каждое	5
5.	Количество работников в учреждении: - штатных работников - штатных работников, имеющих высшую квалификационную категорию занимаемой должности - внештатных сотрудников	За каждого работника	1 1,5 0,5
6.	Наличие помещения в оперативном управлении учреждения	За каждые 10 кв. м	5
7.	Сменность работы: - за наличие форм работы в вечернее время (с 18.00 до 22.00) - за наличие форм работы в субботние дни - за наличие форм работы в воскресные дни	Постоянно, при наличии приказа по учреждению	20 60 60
8.	Наличие: - автотранспортных средств - единиц компьютерной техники - единиц аудио-, видеотехники	За каждую единицу	20 10 5
II.	Дополнительные объемные показатели		
1.	Сохранение контингента детей	На протяжении трех лет	10
2.	Повышение плановой наполняемости групп	В течение года	15
3.	Повышение квалификации в течение года	За каждого работника	10
4.	Сохранение многопрофильности учреждения		10
5.	Развитие многопрофильности учреждения	За открытие нового профиля	10
6.	Организация и проведение массовых мероприятий, соревнований на своей базе: - международных - между субъектами РФ - областных - муниципальных - городских - сельских - для посетителей учреждения	За каждое мероприятие по итогам прошедшего года	20 15 15 10 5 3 3
7.	Участие в проведении массовых молодежных мероприятий по профилю работы учреждения:	За каждое мероприятие по итогам прошедшего года	3 5

	- сельских - муниципального уровня - между муниципальными образованиями - областного уровня - межрегионального (федерального) уровня		10 15 20
8.	Организация совместной деятельности по работе с молодежью, с образовательными учреждениями, в том числе с учреждениями дополнительного образования	Договор органа по делам молодежи и органа управления образования на начало учебного года	До 20
9.	Организация педагогической практики студентов вузов, сузов на базе учреждения	За каждого практиканта, оформленного на практику в установленном порядке	5
10.	Участие в реализации международных проектов, оформленных договорами		15
11.	Наличие статуса экспериментальной площадки: федеральной областной муниципальной	Решение федерального Экспертного совета Решение Экспертного совета при Комитете по делам молодежи Московской области Решение муниципального органа по делам молодежи	30 25 10
12.	Реализация программ: - победителей международных, республиканских конкурсов - победителей областных конкурсов	За каждую программу по итогам года	20 15
13.	Функционирование учреждения, расположенного в нескольких зданиях		До 30
14.	Наличие оборудованных и используемых в работе спортивных площадок, бассейнов, хоккейных коробок, парковых зон и т.д.	За каждый вид	До 15
15.	Наличие и использование в учебно-воспитательном процессе: видеозала , планетария, театрального зала с костюмерной, выставочного зала, музея и т.д.	За каждый вид	До 20
16.	Наличие оборудованного кабинета звукозаписи	При наличии штатной единицы	До 20
17.	Наличие центров информатики и вычислительной техники и т.д.		До 20
18.	Организация работы летних трудовых лагерей: - городских - загородных		30 40
19.	Оказание платных услуг		До 20
20.	Проведение для специалистов семинаров-практикумов: - областных - муниципальных	По итогам года за каждый семинар и при наличии соответствующих документов	30 20
21.	Участие в проведении выставок: - областных - муниципальных - городских - поселковых	За каждую	До 20 До 10 До 5 До 3
22.	Наличие индивидуальных участников, творческих коллективов: - победителей международных, республиканских, межрегиональных смотров,	За каждый коллектив, индивидуального участника	20 15

	конкурсов, соревнований - победителей областных смотров, конкурсов, соревнований		
23.	Работа учреждения по ведению финансово-хозяйственной деятельности: - в составе централизованной бухгалтерии - на самостоятельном балансе		30 50
24.	Привлечение внебюджетных источников финансирования деятельности учреждения при условии их отражения на балансе или оборотных ведомостях бухгалтерии		До 20
25.	Наличие соглашений о совместной деятельности и планов совместной деятельности с другими учреждениями и организациями	За каждое	До 10

2. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей учреждений по работе с молодежью

2.1. Группа по оплате труда определяется ежегодно Управлением по физической культуре, спорту и работе с молодежью городского округа Воскресенск Московской области (далее - Управление) в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на два года.

2.2. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой "до", устанавливается Управлением.

2.3. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.4. При установлении группы по оплате труда руководителей численность пользователей услуг учреждений и прочих категорий граждан, с которыми работают учреждения (с учетом принципов анонимности и конфиденциальности), определяется количественным составом с расшифровкой форм работы, в которых принимали участие пользователи услуг или которыми были охвачены граждане, на 1 января текущего года.

2.5. При отнесении к группам по оплате труда руководителей учреждений по работе с молодежью, расположенных в сельской местности, применяется повышающий коэффициент в полуторном размере.

2.6. Должностные оклады руководителей учреждений по работе с молодежью, их заместителей, руководителей филиалов, руководителей структурных подразделений, главных специалистов в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по этим должностям устанавливаются в зависимости от группы, к которой учреждение отнесено по оплате труда руководителей.

3. Группы по оплате труда руководителей учреждений по работе с молодежью

Номенклатура учреждений по работе с молодежью	Группа, к которой учреждение по работе с молодежью относится по оплате труда руководителей (от суммы баллов, начисленной по объемным показателям)		
	I	II	III
Все учреждения	Свыше 1500	До 1500	До 1000