Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.11.2026 № 3182

Об утверждении положения о Комиссии по рассмотрению вопросов учета фактического выполнения рейсов по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории городского округа Воскресенск Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Распоряжением Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области от 16.09.2026 № 738-Р «О внесении изменений в распоряжение Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области от 09.06.2018 № 252-Р «Об утверждении Методики осуществления контроля за соблюдением параметров пассажирских перевозок с использованием системы спутниковой навигации по маршрутам регулярных перевозок и внесении изменений в распоряжение Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области от 16.02.2018 № 38-Р «Об утверждении Порядка информационного взаимодействия между организациями, осуществляющими перевозки пассажиров и багажа на территории Московской области, оператором государственной информационной системы Московской области «Региональная навигационно-информационная система Московской области» и Министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области», Уставом городского округа Воскресенск Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о Комиссии по рассмотрению вопросов учета фактического выполнения рейсов по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории городского округа Воскресенск Московской области. (Приложение.)
2. Управлению внутренних коммуникаций Администрации городского округа Воскресенск Московской области обеспечить размещение настоящего постановления в сетевом издании «Официальный вестник городского округа Воскресенск Московской области» и на официальном сайте городского округа Воскресенск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Воскресенск Карасева С.И.

Глава городского округа Воскресенск А.В. Малкин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Воскресенск
Московской области
от 05.11.2016 № 3182

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по рассмотрению вопросов учета фактического выполнения рейсов по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории городского округа Воскресенск Московской области

I.Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цель создания, состав, порядок формирования, а также порядок организации деятельности комиссии по рассмотрению вопросов учета фактического выполнения рейсов по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории городского округа Воскресенск Московской области (далее – Комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным органом Администрации городского округа Воскресенск Московской области (далее – Администрация), созданным в целях:

1) рассмотрения вопросов учета фактического выполнения перевозчиками рейсов по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом;

2) принятия решений об учете выполнения рейса(ов) или об отказе в учете выполнения рейса(ов).

3. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Положением.

4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении, употребляются в значениях, определенных в законодательстве Российской Федерации и законодательстве Московской области.

II. Состав Комиссии и порядок формирования Комиссии

5. Комиссия состоит из:

1) председателя Комиссии;

2) заместителя председателя Комиссии;

3) членов Комиссии;

4) секретаря Комиссии.

6. Персональный состав Комиссии, а также изменения в составе Комиссии утверждаются Главой городского округа Воскресенск Московской области.

7. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) организует работу Комиссии, несет ответственность за организацию деятельности Комиссии;

3) распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии;

4) ведет заседания Комиссии;

5) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

6) подписывает протокол.

8. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии исполняет его обязанности.

9. Члены Комиссии:

1) принимают участие в работе Комиссии;

2) осуществляют проверку представленных перевозчиком документов на предмет подтверждения фактического выполнения рейса(ов), проводят сверку достоверности содержащихся в них сведений и соответствие их данным, содержащимся в государственной информационной системе Московской области «Региональная навигационно-информационная система Московской области» (далее – РНИС Московской области) и государственной информационной системе Московской области «Система обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа по маршрутам регулярных перевозок Московской области автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, учета проданных билетов и совершенных поездок»;

3) имеют право дополнительно запрашивать и получать необходимые для анализа достоверности данных материалы у перевозчика;

4) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов;

5) имеют право голоса при принятии решений Комиссией;

6) имеют право изложить свое мнение в случае несогласия с принятыми на заседании Комиссии решениями;

7) подписывают протокол.

10. Секретарь Комиссии:

1) уведомляет членов и участников Комиссии об очередном заседании Комиссии не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до заседания Комиссии;

2) организует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания Комиссии;

3) направляет необходимые запросы о представлении материалов в Комиссию;

4) направляет и обеспечивает своевременную передачу необходимой информации всем членам Комиссии;

5) оформляет протоколы заседаний Комиссии и выдает выписки из решений Комиссии;

6) ведет документацию Комиссии;

7) осуществляет направление копий протоколов оператору РНИС Московской области для последующего учета при формировании отчетов.

11. В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях Комиссии по поручению председателя Комиссии могут приглашаться специалисты-эксперты от оператора РНИС Московской области.

Приглашенные специалисты-эксперты не имеют права голоса при вынесении решения Комиссией.

III. Организация деятельности Комиссии

12. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

13. Заседания Комиссии правомочны при участии не менее 1/2 числа ее членов.

14. Заседания являются открытыми для участия тех перевозчиков, чья транспортная работа рассматривается на заседании Комиссии.

15. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом, который подписывается председательствовавшим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.