



**Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2020 № *2069*

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих спортивную подготовку, утвержденное постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 25.12.2019 № 49

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от 18.10.2019 № 43/4 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области», постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 13.03.2020 № 1007 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области и критериев оценки эффективности работы их руководителей»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих спортивную подготовку, утвержденное постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 25.12.2019 № 49, следующие изменения:

1.1. Раздел I «Основные положения» изложить в новой редакции:

«

I. Основные положения

1. Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих спортивную подготовку (далее – Положение) применяется при определении заработной платы работников муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих спортивную подготовку (далее – работники учреждений, учреждения).

2. Заработная плата работников учреждений включает в себя должностные оклады (тарифные ставки), компенсационные и стимулирующие выплаты.

3. Дополнительно к заработной плате работнику учреждения могут осуществляться иные выплаты социального характера, материальная помощь.

4. Администрация городского округа Воскресенск Московской области заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с руководителем муниципального учреждения городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих спортивную подготовку (далее - учреждение), предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителя

учреждения, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

5. Руководитель учреждения заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работниками учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и их заместителей к средней заработной плате работников учреждения за отчетный год устанавливается в соответствии с таблицей 1:

№ п/п	Наименование должности	Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей и заместителей к средней заработной плате работников учреждения за отчетный год
1	2	3
1.	Руководитель	От 1 до 3,5
2.	Заместитель руководителя	От 1 до 3,1

»;

1.2. Пункт 8 раздела IV «Выплаты компенсационного характера» изложить в новой редакции:

«8. Порядок и размеры доплат определяются руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда с учётом мнения представительного органа работников учреждения.»;

1.3. Раздел V «Выплаты стимулирующего характера» изложить в новой редакции:

« V. Выплаты стимулирующего характера

1. Муниципальному учреждению предусматриваются средства на установление выплат стимулирующего характера в размере от 1 до 50 процентов фонда оплаты труда учреждения.

2. Учреждения в пределах плановых назначений с учетом экономии фонда оплаты труда в соответствии с Порядком, утвержденным руководителем учреждения, определяют размеры выплат стимулирующего характера с учетом критериев эффективности и качества труда.

3. Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждения производятся с учетом:

- результатов деятельности работников;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников.

4. Учреждение может предусматривать следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера работникам и руководителю учреждения устанавливается до 1,5-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

6. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются на основании распоряжения Администрации, работникам – на основании приказа руководителя учреждения.»;

1.4. Дополнить разделом VI «Иные выплаты социального характера» следующего содержания:

« VI. Иные выплаты социального характера

1. Работникам учреждений в пределах экономии установленного фонда оплаты труда могут выплачиваться иные выплаты социального характера (материальная помощь), порядок выплаты которых устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

2. Конкретный размер выплат, указанных в пункте 1, устанавливается работникам учреждения приказом руководителя учреждения.

3. В пределах экономии установленного фонда оплаты труда руководителю учреждения могут предоставляться выплаты социального характера:

единовременная выплата к юбилейным и знаменательным датам;

единовременная выплата в случае рождения ребенка;

единовременная выплата на погребение руководителя учреждения и близких родственников руководителя (работника) (родителей, детей, мужа, жены).

3.1. Руководителю учреждения может производиться единовременная выплата к юбилейным датам в связи с его личными юбилеями, не связанная с выполнением им трудовых обязанностей, и знаменательным датам. Единовременная выплата к юбилейным датам выплачивается руководителю, у которого в соответствующем месяце был юбилей (50, 55, 60, 65 лет и т.д.). Знаменательными датами являются официально установленные даты в истории Отечества, связанные с важнейшими историческими событиями в жизни государства и общества.

3.2. Выплата социального характера руководителю учреждения предоставляется в пределах его должностного оклада.

3.3. Основанием для рассмотрения вопроса о выплате социального характера руководителю учреждения является обращение на имя Главы городского округа Воскресенск Московской области. К обращению прилагаются документы, подтверждающие наличие оснований для предоставления выплаты социального характера.

3.4. В случае принятия Главой городского округа Воскресенск положительного решения о выплате социального характера издается соответствующее распоряжение.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наше слово» и разместить на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Воскресенск Сатинаева В.В.

Глава городского округа Воскресенск



А.В.Болотников