ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**городского округа Воскресенск**

**Московской области**

**РЕШЕНИЕ**

от № \_\_\_\_\_

5

**Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Воскресенск**

В соответствии со [ст. 28](consultantplus://offline/ref=5524DCA2BCD9673210409A8EA750FEF258140C9730F88D885EC573813D395A9EE2F97390BAABEAA45DF5ABBC12965D9D23BD5D9C65sAq9M), [ст. 35](consultantplus://offline/ref=5524DCA2BCD9673210409A8EA750FEF258140C9730F88D885EC573813D395A9EE2F97399BDAAE2F909BAAAE057C04E9C29BD5F957AA2ED07s3qBM) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Совет депутатов городского округа решил:

1. Утвердить [Положение](file:///D:\СОВЕТ%20ДЕПУТАТОВ\СОЗЫВ%202019-2024\СОВЕТ%202\Проекты%20решений\Решение%20о%20Положении%20о%20публичных%20слушаниях%20в%20г.о.%20Воскресенск.docx#P35) о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Воскресенск. (Приложение.)

2. Опубликовать настоящее решение в Воскресенской районной газете "Наше слово" и разместить на официальном сайте городского округа Воскресенск.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов В.Ю. Кузнецов

Приложение

к решению Совета депутатов

городского округа Воскресенск

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

**В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ВОСКРЕСЕНСК**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=5524DCA2BCD9673210409A8EA750FEF2591F0B903CA9DA8A0F907D843569008EF4B07F9BA3AAE8EE0EB1FFsBq8M) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5524DCA2BCD9673210409A8EA750FEF258140C9730F88D885EC573813D395A9EF0F92B95BCA9FFF005AFFCB112s9qCM) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в городском округе Воскресенск.

1.2. Публичные слушания являются формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Публичные слушания проводятся в целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского округа Воскресенск и по вопросам, по которым действующим законодательством предусмотрено проведение публичных слушаний с участием жителей городского округа Воскресенск.

1.4. Основными задачами публичных слушаний являются:

- обеспечение самостоятельного решения населением вопросов местного значения;

- обеспечение соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности;

- обсуждение и выяснение мнения, предложений и замечаний населения городского округа Воскресенск по проектам муниципальных правовых актов и вопросам, выносимым на публичные слушания.

1.5. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава городского округа Воскресенск, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в [Устав](consultantplus://offline/ref=5524DCA2BCD9673210409B80B250FEF2591E089330FC8D885EC573813D395A9EF0F92B95BCA9FFF005AFFCB112s9qCM) городского округа Воскресенск вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](consultantplus://offline/ref=5524DCA2BCD9673210409A8EA750FEF2591F0B903CA9DA8A0F907D843569008EF4B07F9BA3AAE8EE0EB1FFsBq8M) Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Московской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета городского округа Воскресенск и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития городского округа Воскресенск;

4) вопросы о преобразовании городского округа Воскресенск, за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 13](consultantplus://offline/ref=5524DCA2BCD9673210409A8EA750FEF258140C9730F88D885EC573813D395A9EE2F97399BDAAE0F009BAAAE057C04E9C29BD5F957AA2ED07s3qBM) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования городского округа Воскресенск требуется получение согласия населения городского округа Воскресенск, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.6. На публичные слушания могут выноситься также иные вопросы и проекты муниципальных правовых актов.

1.7. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений [законодательства](consultantplus://offline/ref=AE11FF3FC172F484B41CE50300654F5CC602C5B301F1F8E0AF9E90AE93F7F7BAD3CC0CDDB9EE4B056DF0EA6B2168F010575E65539D9DvCG2N) о градостроительной деятельности.

**2. Инициатива проведения публичных слушаний**

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения городского округа Воскресенск, органов местного самоуправления городского округа Воскресенск, главой муниципального образования.

2.2. Жители городского округа Воскресенск для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу численностью не менее 100 человек, достигших 18-летнего возраста, обладающих активным избирательным правом (далее - инициативная группа). Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы либо проекты муниципальных правовых актов, планируемых к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

2.3. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет депутатов городского округа Воскресенск членами инициативной группы должно быть собрано не менее 1000 подписей жителей городского округа Воскресенск, достигших возраста 18 лет, в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу, проекту муниципального правового акта. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 30 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписные листы включают ФИО и личную подпись лица, адрес и контактный телефон/электронный адрес. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

2.4. Члены инициативной группы при обращении в Совет депутатов городского округа Воскресенск с предложением о проведении публичных слушаний подают следующие документы:

- заявление с указанием вопроса либо проекта муниципального правового акта, предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости вынесения на публичные слушания;

- сведения о членах группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);

- протокол о создании инициативной группы граждан;

- подписи жителей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, оформленные в виде подписных листов.

2.5. Совет депутатов городского округа Воскресенск рассматривает на заседании поданные инициативной группой документы в течение 30 дней со дня их поступления.

2.6. Совет депутатов городского округа Воскресенск по результатам рассмотрения документов, поданных инициативной группой, принимает решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывает в их назначении.

2.7. Совет депутатов городского округа Воскресенск вправе отказать в проведении публичных слушаний в случаях:

- если выносимые на рассмотрение вопросы не отнесены к вопросам местного значения;

- нарушения порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, установленного настоящим Положением;

- противоречия проекта муниципального правового акта, предлагаемого населением для вынесения на публичные слушания, [Конституции](consultantplus://offline/ref=5524DCA2BCD9673210409A8EA750FEF2591F0B903CA9DA8A0F907D843569008EF4B07F9BA3AAE8EE0EB1FFsBq8M) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также [Уставу](consultantplus://offline/ref=5524DCA2BCD9673210409B80B250FEF2591E0D9036FC8D885EC573813D395A9EF0F92B95BCA9FFF005AFFCB112s9qCM) Московской области, законам и иным нормативным правовым актам Московской области и органов местного самоуправления городского округа Воскресенск;

- если ранее уже были проведены публичные слушания по данному вопросу либо проекту муниципального правового акта.

**3. Порядок назначения публичных слушаний**

3.1. Публичные слушания, инициированные населением или Советом депутатов городского округа Воскресенск, назначаются Советом депутатов городского округа Воскресенск. Публичные слушания, инициированные главой городского округа Воскресенск, назначаются главой городского округа Воскресенск.

3.2. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний должно приниматься не позднее чем за 30 дней до их проведения.

3.3. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- тема публичных слушаний (вопросы, наименование проекта муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания);

- инициатор проведения публичных слушаний;

- дата и время проведения публичных слушаний;

- место проведения публичных слушаний;

- состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний;

- сроки и место представления предложений и замечаний по вопросам (проектам), обсуждаемым на публичных слушаниях, заявок на участие в публичных слушаниях;

- порядок учета предложений по вопросам (проектам);

- источник и сроки опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний.

3.4. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат опубликованию и обнародованию в **официальном печатном издании городского округа Воскресенск,** а также размещению на сайте органов местного самоуправления городского округа Воскресенск.

**4. Организация подготовки к проведению публичных слушаний**

4.1. Подготовку и проведение публичных слушаний осуществляет комиссия. Состав комиссии, в том числе председатель и секретарь, утверждается правовым актом органа местного самоуправления, назначавшим публичные слушания.

4.2. Комиссия подотчетна в своей деятельности органу местного самоуправления, назначавшему публичные слушания.

4.3. Комиссия в ходе подготовки к проведению публичных слушаний:

- обеспечивает возможность заблаговременного ознакомления со всеми материалами, представляемыми на публичные слушания;

- определяет список докладчиков - разработчиков проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, либо инициаторов вопроса, выносимого на публичные слушания;

- принимает от жителей городского округа Воскресенск предложения и замечания по вопросам (проектам), выносимым на публичные слушания;

- анализирует и обобщает замечания и предложения, поступившие от жителей городского округа Воскресенск;

- составляет список приглашенных участников публичных слушаний и направляет им приглашения. В состав приглашенных участников в обязательном порядке включаются лица, направившие предложения, рекомендации и замечания по вопросу (проекту), выносимому на публичные слушания.

**5. Порядок проведения публичных слушаний**

5.1. Публичные слушания проводятся по нерабочим дням с 11 часов до 18 часов по местному времени по рабочим дням с 16 часов до 22 часов по местному времени. Не допускается назначение публичных слушаний на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, а также на день, следующий за нерабочим праздничным днем.

5.2. Публичные слушания должны проводиться в муниципальных зданиях, находящихся на территории, в отношении которой осуществляется разработка (подготовка) документации. Или в зданиях, находящихся по близости к указанной территории.

5.3. Комиссия обязана обеспечить беспрепятственный доступ в помещение, в котором проводятся слушания, всех желающих участвовать в слушаниях. Если в публичных слушаниях желает участвовать значительное число граждан, а имеющиеся помещения не позволяют разместить всех участников, организаторы по возможности обеспечивают трансляцию публичных слушаний. В зале, где будут проводиться слушания, в первую очередь размещаются лица, записавшиеся на выступление.

5.4. Перед началом публичных слушаний комиссия организует регистрацию лиц, участвующих в публичных слушаниях. Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность.

5.2. Участниками публичных слушаний могут быть лица, достигшие 18-летнего возраста, обладающие активным избирательным правом, а также представители предприятий, учреждений и общественных организаций.

5.3. Участник публичных слушаний имеет право на выступление, внесение предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу, проекту муниципального акта.

5.4. Публичные слушания открывает и ведет председательствующий. По предложению председательствующего утверждается повестка дня и регламент.

5.5. Председательствующий в соответствии с утвержденным регламентом оглашает тему публичных слушаний, информацию об инициаторе их проведения, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания.

5.6. Председательствующий предоставляет слово докладчикам, которые информируют участников публичных слушаний о существе и содержании проекта муниципального правового акта или иных вопросов, выносимых на публичные слушания.

5.7. По окончании выступления вопросы участниками слушаний по обсуждаемой теме могут быть заданы докладчикам как в устной, так и в письменной формах.

5.8. Гражданам, зарегистрированным комиссией, предоставляется слово для выступлений. Очередность выступлений определяется очередностью подачи заявок, зарегистрированных комиссией, как до дня публичных слушаний, так и в течение процедуры слушаний.

5.9. Председательствующий оглашает обобщенные замечания и предложения жителей городского округа Воскресенск по проекту муниципального правового акта (вопросу), выносимого на публичные слушания, после чего предоставляет слово докладчикам для дачи пояснений по существу сделанных замечаний и предложений.

5.10. При проведении публичных слушаний секретарем комиссии ведется протокол, в котором указываются следующие данные:

- дата, время и место проведения публичных слушаний;

- данные об инициаторе публичных слушаний;

- количество участников публичных слушаний;

- фамилия, имя, отчество председательствующего и секретаря публичных слушаний;

- список участвующих в публичных слушаниях приглашенных лиц, докладчиков;

- полное наименование рассматриваемого проекта муниципального правового акта либо формулировка рассматриваемого вопроса;

- фамилии, имена, отчества выступивших лиц;

- краткое содержание выступлений;

- замечания и предложения, внесенные участниками публичных слушаний.

**6. Заключительные положения**

6.1. В ходе публичных слушаний могут быть приняты предложения, рекомендации и обращения к Совету депутатов городского округа Воскресенск или главе городского округа Воскресенск для принятия решения по обсуждаемому проекту муниципального правового акта, вопроса, выносимого на публичные слушания.

6.2. После завершения публичных слушаний орган, уполномоченный на их проведение, составляет протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний (Приложение№ 1).

6.3. Органы местного самоуправления городского округа Воскресенск в соответствии с компетенцией обязаны рассмотреть результаты публичных слушаний и принять по ним мотивированное решение в срок, не превышающий 10 дней.

6.4. Протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в десятидневный срок со дня проведения публичных слушаний в официальном печатном издании городского округа Воскресенск и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Воскресенск в сети Интернет.

6.5. В случае назначения публичных слушаний Советом депутатов городского округа Воскресенск материалы публичных слушаний хранятся в Совете депутатов городского округа Воскресенск в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока передаются в муниципальный архив.

6.6. В случае назначения публичных слушаний главой городского округа Воскресенск материалы публичных слушаний хранятся у главы городского округа Воскресенск в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока передаются в муниципальный архив.

Приложение № 1

к Положению

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов (главой) городского округа Воскресенск от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_ № \_\_\_\_

Темы публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициатор(ы) публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы, вынесенные на обсуждения | Порядковый номер предложения | Предложения и рекомендации | Предложения внесено (поддержано) | Примечание |
| 1. | Формулировка вопроса | 1.1 | Текст рекомендации/  предложения | Ф.И.О./название организации |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Решение комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_