



**Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2020 № 11

Об утверждении порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения городского округа Воскресенск Московской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, частью 27 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения городского округа Воскресенск Московской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - Порядок).
2. Руководителю органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, организовать работу по приведению трудовых договоров, заключаемых с руководителями муниципальных бюджетных учреждений, в соответствии с требованиями настоящего Порядка.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года и применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых принято решение о предоставлении им субсидий городского округа Воскресенск Московской области.
4. Разместить настоящее постановление в Воскресенской районной газете «Наше слово» и разместить на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Воскресенск

А.В.Болотников

**Порядок
определения предельно допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения
городского округа Воскресенск Московской области, превышение которого влечет
расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения
по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности и процедуру контроля за состоянием просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений городского округа Воскресенск Московской области (далее - бюджетное учреждение) и определяет действия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в случае превышения бюджетными учреждениями предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

2. Порядок подготовлен в целях:

- усиления контроля за использованием бюджетных средств;
- снижения рисков возникновения финансовых потерь;
- повышения ответственности руководителей бюджетных учреждений.

3. В целях настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность разделяется на группы:

- кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками и по иным обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

- общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

4. Установить предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения по каждой из групп:

- наличие кредиторской задолженности по заработной плате (за исключением депонированных сумм) – срок невыплаты которой превышает 2 (два) календарных месяца подряд с даты, установленной локальными нормативными актами бюджетного учреждения для выплаты заработной платы;

- наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 (три) календарных месяца подряд с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками и по иным обязательствам, срок неуплаты которых превышает 3 (три) календарных месяца подряд с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением балансовой стоимости особо ценного движимого имущества, недвижимого имущества, а также имущества, находящегося под обременением (в залоге), в течение 3 (трех) календарных месяцев подряд.

5. Ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, бюджетное учреждение представляет в Финансовое управление Администрации городского округа Воскресенск Московской области (далее – финансовое управление) сведения о состоянии кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности, сформированные на

основании данных бухгалтерского учета по формам согласно Приложений 1, 2 к настоящему Порядку.

На основании указанных сведений финансовое управление осуществляет ежемесячный мониторинг кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности.

6. Ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, бюджетное учреждение представляет в финансовое управление расчет превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности и стоимости активов, сформированные на основании данных бухгалтерского учета, с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, с приложением плана ее погашения и указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации согласно Приложения 3 к настоящему Порядку.

7. При наличии просроченной кредиторской задолженности по результатам рассмотрения отчетности, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, финансовое управление в течение 15 рабочих дней рассматривает причины образования просроченной кредиторской задолженности и меры, принимаемые бюджетным учреждением по ее погашению, при необходимости с заслушиванием доклада руководителя бюджетного учреждения.

8. По результатам рассмотрения отчетности, с учетом доклада руководителя бюджетного учреждения, финансовое управление готовит на имя Главы городского округа или уполномоченного им лица доклад с оценкой действий руководителя бюджетного учреждения, который может содержать предложение о расторжении трудового договора с данным руководителем или рекомендации по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

9. На основании предложений финансового управления Главой городского округа Воскресенск Московской области или уполномоченным им лицом принимается решение о расторжении трудового договора с руководителем учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или об утверждении плана мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности. В случае принятия решения об урегулировании просроченной кредиторской задолженности утверждается план мероприятий с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

Приложение 1
к порядку определения предельно
допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности
муниципального бюджетного учреждения
городского округа Воскресенск Московской
области

Сведения о кредиторской задолженности бюджетного учреждения

на " _____ " 20 ____ г.

Наименование бюджетного учреждения _____
 Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____
 Вид деятельности (вид финансового обеспечения) _____
 Единица измерения: руб.

Вид задолженности	Сумма задолженности всего	В том числе просроченная кредиторская задолженность	Сроки просроченной кредиторской задолженности (в днях)
1	2		
Раздел 1. Кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу			
Расчеты по заработной плате			
Итого по разделу 1.			
Раздел 2. Кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды			
Расчеты по прочим выплатам			
Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда			
Расчеты по платежам в бюджеты			
Итого по разделу 2.			
Раздел 3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками, подрядчиками и прочими кредиторами			
Раздел 3.1. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками			
Расчеты по оплате услуг связи			

Расчеты по оплате транспортных услуг		
Расчеты по оплате коммунальных услуг		
Расчеты по оплате арендной платы за пользование имуществом		
Расчеты по оплате работ, услуг по содержанию имущества		
Расчеты по оплате прочих работ, услуг		
Расчеты по приобретению основных средств		
Расчеты по приобретению материальных запасов		
Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками всего		
в том числе:		
Итого по подразделу 3.1		
Раздел 3.2 Кредиторская задолженность по расчетам с прочими кредиторами		
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению		
Расчеты по прочим расходам		
Прочие расчеты с кредиторами всего		
в том числе:		
Итого по подразделу 3.2		
Итого по разделу 3.		
ИТОГО задолженность		

Руководитель учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к порядку определения предельно допустимого
допустимого значения просроченной кредиторской
задолженности муниципального бюджетного учреждения
городского округа Воскресенск Московской области

Сведения о просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения
на " ____ " _____ 20 ____ г.

Наименование бюджетного учреждения _____
 Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____
 Вид средств (вид финансового обеспечения) _____
 Единица измерения: руб.

Номер счета бюджетного учета (26 знаков)	Сумма просроченной кредиторской задолженности	Муниципальные контракты (договоры)		Дата и причина образования кредиторской задолженности	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
		Реквизиты	Предмет		
Раздел 1. Кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу					
Итого по разделу 1.					
Раздел 2. Кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды					
Итого по разделу 2.					

Раздел 3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками, подрядчиками и прочими кредиторами		
Раздел 3.1 Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками		
Итого по подразделу 3.1		
Раздел 3.2 Кредиторская задолженность по расчетам с прочими кредиторами		
Итого по подразделу 3.2		
Итого по Разделу 3.		
ВСЕГО:		

Руководитель учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(или иное уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

I. Просроченная кредиторская задолженность

Вид просроченной кредиторской задолженности	Код строки	Сумма просроченной задолженности на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
По оплате труда и иным выплатам персоналу	010		
По налоговым платежам и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды	020		
По расчетам с поставщиками и подрядчиками	030		
По иным имеющимся обязательствам	080		
Просроченная кредиторская задолженность, всего (стр. 010 + стр. 020 + стр. 030 + стр. 080)	100		
в том числе по решениям судебных органов и (или) исполнительным листам (справочно)	101		

II. Финансовые и нефинансовые активы бюджетного учреждения, обеспечивающие исполнение принятых обязательств (за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества)

Вид актива	Код строки	Балансовая (остаточная стоимость) по данным бухгалтерского учета на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
Денежные средства учреждения, в том числе остатки средств на счетах и в кассе, финансовые активы	110		
Дебиторская задолженность (за исключением расчетов с поставщиками, подрядчиками и подотчетными лицами)	120		
Остаточная стоимость движимого имущества, не относящегося к категории особо ценного имущества	130		
Балансовая стоимость материальных запасов, не относящихся к категории особо ценных	140		
Иные активы, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств	150		
Активы, находящиеся под обременением (залог, изъятые из оборота)	180		
ИТОГО (стр. 110 + стр. 120 + стр. 130 + стр. 140 + стр. 150 - стр. 180)	200		

III. Величина превышения просроченной кредиторской задолженности над стоимостью активов

Наименование показателя	Код строки	Сумма на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
Величина превышения просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам над стоимостью активов, их обеспечивающих (стр. 100 - стр. 200) *	220		

* При отрицательном результате проставляется нулевое значение ("0").

Руководитель учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

" _____ " _____ 20 ____ г.