



**Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2020 № 4895

О внесении изменения в Устав муниципального учреждения «Дворец водного спорта «Дельфин», утвержденный постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 13.04.2020 № 1414 «О смене учредителя и об утверждении Устава муниципального учреждения «Дворец водного спорта «Дельфин» в новой редакции»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 16.12.2019 № 38,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Устав муниципального учреждения «Дворец водного спорта «Дельфин», утвержденный постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 13.04.2020 № 1414 «О смене учредителя и об утверждении Устава муниципального учреждения «Дворец водного спорта «Дельфин» в новой редакции», следующее изменение:

1.1. Устав муниципального учреждения «Дворец водного спорта «Дельфин» изложить в новой редакции. (Прилагается.)

2. Директору муниципального учреждения «Дворец водного спорта «Дельфин» Дмитрашко В.А. провести регистрацию Устава в ИФНС России по г. Воскресенску Московской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наше слово» и разместить на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Воскресенск Московской области Сатинаева В.В.

Глава городского округа Воскресенск

А.В. Болотников

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Воскресенск
Московской области
от 22.12.2020 № 4895

**Устав
муниципального учреждения «Дворец водного спорта «Дельфин»**

г. Воскресенск,
2020 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Дворец водного спорта «Дельфин», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области.

1.2. Полное наименование Учреждения - муниципальное учреждение «Дворец водного спорта «Дельфин», сокращенное наименование МУ «Дворец водного спорта «Дельфин».

1.3. Тип учреждения: бюджетное.

1.4. Местонахождение Учреждения: 140205, Российская Федерация, Московская область, город Воскресенск, улица Лермонтова, дом 3.

1.5. Учредителем муниципального учреждения «Дворец водного спорта «Дельфин» и собственником его имущества является муниципальное образование городской округ Воскресенск Московской области (далее - Учредитель). Функции и полномочия Учредителя в отношении муниципального учреждения «Дворец водного спорта «Дельфин» осуществляет Администрация городского округа Воскресенск Московской области.

Адрес Учредителя: 140200, Российская Федерация, Московская область, г. Воскресенск, площадь Ленина, дом 3.

1.6. Вышестоящим отраслевым (функциональным) органом для Учреждения является Управление по физической культуре, спорту и работе с молодежью Администрации городского округа Воскресенск Московской области.

Место нахождения Управления по физической культуре, спорту и работе с молодежью Администрации городского округа Воскресенск: 140205, Московская область, город Воскресенск, улица Менделеева, дом 2.

1.7. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет имущество, закрепленное на праве оперативного управления, план финансово-хозяйственной деятельности, самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством, круглую печать и бланки со своим полным наименованием, иные печати и бланки, необходимые для осуществления деятельности, формы которых установлены нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского округа Воскресенск Московской области, решениями Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области, постановлениями и распоряжениями Главы городского округа Воскресенск Московской области и Администрации городского округа Воскресенск Московской области, настоящим Уставом.

1.9. Учреждение может заключать от своего имени договоры и контракты, приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности в соответствии с законами Российской Федерации, законами Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области, быть истцом и ответчиком в арбитражном и третейских судах, судах общей юрисдикции.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.11. Учреждение является объектом спорта, инфраструктура которого состоит из:

- помещений, предназначенных для предоставления услуг, в соответствии с основными видами деятельности (большой плавательный бассейн, учебный бассейн, детский бассейн, спортивный зал, тренажерные залы);

- административных помещений;
- служебных помещений для обеспечения деятельности обслуживающего персонала и работников Учреждения;
- технических помещений для размещения оборудования и иных технических средств в целях обеспечения технического функционирования Учреждения;
- помещений для предоставления сопутствующих услуг в целях повышения уровня комфорта и качества предоставляемых услуг;
- помещений общего пользования;
- прилегающей территории.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Предметами деятельности Учреждения является:

- обеспечение эффективной эксплуатации объекта спорта, требующего высокой профессиональной подготовки обслуживающего персонала;
- оказание (выполнение) услуг/работ при организации и проведении физкультурных и спортивных мероприятий, а также в сфере физической культуры и спорта в целях обеспечения реализации полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- развитие физической культуры и профессионального спорта;
- формирование здорового образа жизни;
- приобщение детей, подростков и молодежи к занятиям спортом;
- создание условий для увеличения количества граждан, занимающихся физкультурой и спортом;
- реализация программ по развитию физической культуры и спорта в городском округе Воскресенск Московской области («Активное долголетие», «Добрый час», «Детский час» и другие).

2.3. Для достижения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Использование и эксплуатация зданий, сооружений и других объектов физкультурно-оздоровительного и культурно-досугового назначения, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления;

2.3.2. Содействие проведению государственной политики в области физической культуры и спорта, направленной на укрепление здоровья и организацию активного отдыха населения;

2.3.3. Содействие в организации и проведении спортивных соревнований и спортивно-массовых физкультурных мероприятий;

2.3.4. Обеспечение доступа к объектам спорта;

2.3.5. Предоставление населению водных дорожек большого плавательного бассейна, учебного бассейна, детского бассейна, спортивного зала, тренажерных залов;

2.3.6. Обеспечение физкультурно-оздоровительных занятий и прочих программ спортивной направленности;

2.3.7. Деятельность спортивных объектов.

2.4. Учреждение выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

В рамках выполнения муниципального задания Учреждение предоставляет водные дорожки большого плавательного бассейна, учебного бассейна, детского бассейна, помещения спортивного зала, тренажерных залов отдельным категориям граждан на бесплатной основе.

На бесплатной основе спортивными сооружениями Учреждения могут пользоваться:

- участники Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» для сдачи норм ГТО по плаванию Центра тестирования ГТО городского округа Воскресенск Московской области;
- спортсмены-инвалиды городского округа Воскресенск Московской области, занимающиеся спортивной подготовкой;
- занимающиеся спортивной подготовкой в муниципальных учреждениях городского округа

Воскресенск Московской области;

- участники программ по развитию физической культуры и спорта в городском округе Воскресенск Московской области («Активное долголетие», «Добрый час», «Детский час» и другие).

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в соответствии с размером платы, утвержденным постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано, и соответствующие указанной цели при условии, что виды деятельности указаны в настоящем Уставе. К ним относятся:

2.6.1. Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

2.6.2. Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;

2.6.3. Деятельность по организации конференций и выставок;

2.6.4. Деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки;

2.6.5. Обучение плаванию;

2.6.6. Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;

2.6.7. Деятельность физкультурно-оздоровительная.

2.7. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательстве порядке.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется директором в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах единоначалия.

3.2. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Учредитель заключает с директором Учреждения срочный трудовой договор сроком на один год, который может быть расторгнут или изменен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Директор Учреждения имеет заместителей, полномочия и обязанности которых определяются должностной инструкцией и приказами директора Учреждения.

3.3. Директор Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет следующие права:

без доверенности действовать от имени Учреждения, представлять его интересы в различных организациях, в судебных органах, органах государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления;

принимать обязательства от имени Учреждения;

управлять имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

совершать сделки, соответствующие целям деятельности Учреждения, за исключением сделок, могущих повлечь отчуждение имущества, выдавать доверенности, открывать счета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

содержать и проводить ремонты основных средств, обеспечивать материально-техническое оснащение Учреждения в пределах средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности;

на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Устава издавать приказы, правила, инструкции, положения и иные регламентирующие документы по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для выполнения работниками Учреждения;

разрабатывать и утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке,

установленном Учредителем;

утверждать отчёт о выполнении плана финансово – хозяйственной деятельности Учреждения;

готовить проект штатного расписания и представлять его на согласование Учредителю в соответствии с порядком утвержденным Учредителем.

утверждать штатное расписание;

устанавливать условия оплаты труда, формы материального поощрения работников Учреждения исходя из Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, Администрации городского округа Воскресенск Московской области;

принимать на работу и увольнять с работы работников Учреждения, применять к ним меры поощрения и налагать на них дисциплинарные взыскания;

назначать на должность и освобождать от должности руководителей филиалов и представительств;

обеспечивать выполнение приказов, распоряжений и иных распорядительных документов Учредителя;

обеспечивать соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации;

издавать приказы по вопросам организации деятельности Учреждения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

организовывать ведение бухгалтерского учета, хранение документов бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством РФ или обеспечивать передачу функций по ведению бухгалтерского учета в муниципальное казенное учреждение городского округа Воскресенск Московской области «Централизованная бухгалтерия»;

осуществлять иные полномочия в целях организации деятельности Учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя.

3.4. Директор Учреждения несет ответственность перед Учредителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором за:

выполнение муниципального задания в полном объеме;

нецелевое использование субсидий и иные нарушения законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иные нарушения порядка владения, пользования и распоряжения им;

заключение и совершение сделок за пределами гражданской правоспособности Учреждения;

ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей Учреждения;

за несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

за искажение отчетности;

сохранность имущественного комплекса, находящегося в оперативном управлении Учреждения, и его использование не по назначению;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

осуществление приносящей доход деятельности, не предусмотренной настоящим Уставом.

3.5. Директор и работники Учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение в рамках реализации возложенных на него целей имеет право:

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения и пользования в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями Учредителя;

заключать договоры (контракты) с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

открывать лицевые счета в соответствии с законодательством;

по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов, имеющих в оперативном управлении;

открывать лицевые счета в Финансовом управлении Администрации городского округа Воскресенск Московской области;

совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, справки и иные сведения;

составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;

обеспечивать открытость и доступность документов, установленных законодательством;

осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, а также нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области;

выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и распоряжениями Учредителя;

4.3. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.4. Учреждение выступает муниципальным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является муниципальным имуществом, закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается на его самостоятельном балансе. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством, целями деятельности, устанавливаемыми настоящим Уставом, заданиями Учредителя и назначением этого имущества.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.3. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также осуществлять его списание.

5.4. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и настоящим Уставом. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

5.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5.6. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность,

связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания и несет ответственность за достижение заданных результатов.

5.7. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности разрабатывается и утверждается в соответствии с установленным Учредителем порядком. В соответствии с основными видами деятельности Учреждения Учредитель определяет порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Воскресенск Московской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ). Уменьшение объема субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет средств бюджета городского округа Воскресенск Московской области с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением, особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.10. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.11. Учреждению могут предоставляться субсидии из бюджета городского округа Воскресенск Московской области на иные цели.

5.12. Учреждение вправе иметь иные источники доходов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.13. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Администрацией городского округа Воскресенск Московской области.

5.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации через лицевые счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области.

5.15. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

5.16. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством РФ.

5.17. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.18. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества помимо его ухудшения, связанного с его нормативным износом в процессе эксплуатации;
- проводить текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе

Учреждения.

5.19. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по собственному усмотрению.

5.20. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственников своего имущества.

5.21. Развитие материально-технической базы осуществляется самим Учреждением за счет субсидий, средств, полученных от приносящей доход деятельности, иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.22. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему в постоянное (бессрочное) пользование;

5.23. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества городского округа Воскресенск включается в ежегодные отчеты Учреждения.

6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства.

6.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несёт ответственность за их деятельность.

6.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

6.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

6.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

7.1. Решение о ликвидации или реорганизации Учреждения принимается Учредителем и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

7.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.