



**Администрация  
городского округа Воскресенск  
Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2023 № 7542

**Об утверждении Порядка сообщения муниципальными служащими сведений  
о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства  
(подданства) иностранного государства**

В соответствии с пп. 9 и 9.1 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Воскресенск Московской области, письмом Воскресенской городской прокуратуры от 19.12.2023 № 7-23-2023,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок сообщения муниципальными служащими о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства. (Приложение.)
2. Отделу муниципальной службы и кадров управления правового обеспечения и кадровой политики Администрации городского округа Воскресенск ознакомить муниципальных служащих с настоящим постановлением под подпись.
3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Наше слово» и разместить на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника управления правового обеспечения и кадровой политики Администрации городского округа Воскресенск Московской области Архипову К.Г.

Глава городского округа Воскресенск

А.В. Малкин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Воскресенск  
Московской области  
от 25.12.2023 № 2542

**ПОРЯДОК  
СООБЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ  
О ПРЕКРАЩЕНИИ ГРАЖДАНСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, О ПРИОБРЕТЕНИИ ГРАЖДАНСТВА  
(ПОДДАНСТВА) ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА**

1. Настоящий порядок сообщения муниципальным служащим о прекращении гражданства Российской Федерации, о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктами 9 и 9.1 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает процедуру сообщения муниципальными служащими в письменной форме представителю нанимателя (работодателю):

1.1. О прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе (далее - о прекращении гражданства);

1.2. О приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства (далее - о приобретении гражданства).

2. Муниципальный служащий обязан сообщить представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства, о приобретении гражданства в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства, со дня приобретения гражданства в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - сообщение).

3. В случае, если о прекращении гражданства, о приобретении гражданства муниципальному служащему стало известно в выходные или праздничные дни, в период нахождения муниципального служащего в отпуске либо в период его временной нетрудоспособности, допускается незамедлительное направление сообщения представителю нанимателя (работодателю) посредством факсимильной, электронной связи с последующим направлением сообщения в соответствии с настоящим Порядком представителю нанимателя (работодателю) в течение первого рабочего дня после выходных или праздничных дней, окончания отпуска или периода временной нетрудоспособности соответственно.

4. В сообщении указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) муниципального служащего, направившего сообщение, замещаемая им должность муниципальной службы;

- наименование государства, в котором прекращено гражданство (подданство) (Российской Федерации либо иностранного государства - участника международного договора, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе), дата прекращения гражданства - в случае прекращения гражданства (подданства);

- наименование иностранного государства, в котором приобретено гражданство (подданство) либо получен вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, дата приобретения гражданства либо права на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства - в случае приобретения гражданства (подданства) либо получения вида на жительство или иного

Приложение  
к Порядку сообщения муниципальными служащими о  
прекращении гражданства Российской Федерации, о  
приобретении гражданства (подданства) иностранного  
государства

СООБЩЕНИЕ  
муниципального служащего о прекращении гражданства  
Российской Федерации, о приобретении гражданства  
(подданства) иностранного государства

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)  
представителя нанимателя)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_  
(последнее - при наличии)  
муниципального служащего,  
\_\_\_\_\_  
должность,  
\_\_\_\_\_  
структурное подразделение)

В соответствии с пунктами 9 и 9.1 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007  
№ 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» сообщаю

(Указать:

- наименование государства, в котором прекращено гражданство (подданство) Российской Федерации либо иностранного государства - участника международного договора, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе), дата прекращения гражданства - в случае прекращения гражданства (подданства);
- наименование иностранного государства, в котором приобретено гражданство (подданство) либо получен вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, дата приобретения гражданства либо права на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства – в случае приобретения гражданства (подданства) либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства.)

\_\_\_\_\_  
дата заполнения сообщения

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее - при наличии)