****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Воскресенского муниципального района**

**Московской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 13.09.2019 № 835/97

**О ликвидации муниципального учреждения**

**«Администрация Воскресенского муниципального района Московской области»**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 18 апреля 2019 года № 57/2019-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Воскресенского муниципального района»

Совет депутатов Воскресенского муниципального района решил:

1. Ликвидировать муниципальное учреждение «Администрация Воскресенского муниципального района Московской области» (ИНН 5005002378; КПП 500501001).

2. Создать Ликвидационную комиссию муниципального учреждения «Администрация Воскресенского муниципального района Московской области» и утвердить ее состав. (Приложение 1.)

3. Утвердить Положение о Ликвидационной комиссии. (Приложение 2.)

4. Утвердить План мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «Администрация Воскресенского муниципального района Московской области. (Приложение 3.)

5. Опубликовать настоящее решение в Воскресенской районной газете «Наше Слово» и разместить на официальном сайте Воскресенского муниципального района Московской области.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

7. Направить настоящее решение в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по г. Воскресенску Московской области.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Воскресенского муниципального района.

Глава

Воскресенского муниципального района О.В. Сухарь

Приложение 1

 к решению Совета депутатов

 Воскресенского муниципального района

 от 13.09.2019 № 835/97

**СОСТАВ**

**ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Председатель Ликвидационной комиссии:

- Болотников Артур Викторович

Заместители председателя Ликвидационной комиссии:

- Малкин Алексей Валерьевич;

- Письменная Ирма Тамазовна;

- Копченов Вячеслав Викторович;

- Глебова Вероника Владимировна.

Секретарь Ликвидационной комиссии:

 - Самсонова Татьяна Ивановна

Члены Ликвидационной комиссии:

- Сайкина Оксана Витальевна;

- Овсянкина Елена Владимировна;

- Соломатина Ольга Михайловна;

- Уварова Елена Борисовна;

- Соломко Елена Владимировна;

- Кунова Наталья Юрьевна.

 Приложение 2

 к решению Совета депутатов

 Воскресенского муниципального района

 от 13.09.2019 № 835/97

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии муниципального учреждения «Администрация Воскресенского муниципального района Московской области» (далее – Ликвидационная комиссия), порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

1.2. До формирования органов местного самоуправления городского округа Воскресенск полномочия по решению вопросов местного значения Воскресенского муниципального района на соответствующей территории осуществляет администрация Воскресенского муниципального района Московской области, которая на день создания вновь образованного муниципального образования осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения согласно Уставу Воскресенского муниципального района.

**2. Формирование Ликвидационной комиссии**

2.1. Состав Ликвидационной комиссии назначается решением Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области. При необходимости в процессе проведения ликвидационных мероприятий решением Совета депутатов городского округа Воскресенск из состава комиссии могут быть исключены члены комиссии, либо включены новые члены комиссии в состав комиссии.

2.2. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального учреждения «Администрация Воскресенского муниципального района Московской области» (далее – Администрация ВМР МО).

2.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия, связанные с поддержанием деятельности Администрации ВМР МО по ее ликвидации.

2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности Администрации ВМР МО как муниципального учреждения.

2.5. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Администрации ВМР МО выступает в суде по вопросам, связанным с ее ликвидацией.

2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими правовыми актами.

**3. Компетенция Ликвидационной комиссии**

3.1. Ликвидационная комиссия размещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Администрации ВМР МО, о порядке и сроках для предъявления требований кредиторами.

Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации Администрации ВМР МО.

3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Администрации ВМР МО.

3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Администрации ВМР МО, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом депутатов городского округа Воскресенск.

3.5. Выплаты кредиторам ликвидируемой Администрации ВМР МО денежных сумм производятся Ликвидационной комиссией в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения (за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди) в следующей очередности:

в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми Администрация ВМР МО несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, а также по требованиям о компенсации морального вреда;

во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений по авторским договорам и другим договорам гражданско-правового характера;

в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Выплата денежных сумм кредиторам третьей и четвертой очереди производится по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

3.6. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества Администрации ВМР МО.

3.7. При недостаточности имущества ликвидируемой Администрации ВМР МО, оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению, если иное не установлено законом.

3.8. В случае отказа Ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса Администрации ВМР МО обратиться в суд с иском к Ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемой Администрации ВМР МО.

3.9. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного Ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемой Администрации ВМР МО, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.10. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемой Администрации ВМР МО, считаются погашенными.

Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные Ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.11. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом депутатов городского округа Воскресенск.

3.12. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемой Администрации ВМР МО передается в казну городского округа Воскресенск Московской области.

3.13. Ликвидация Администрации ВМР МО считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

**4. Порядок работы Ликвидационной комиссии**

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель Ликвидационной Комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;

- организует текущую работу Ликвидационной комиссии;

- без доверенности действует от ее имени;

- дает поручения членам Ликвидационной комиссии.

4.5. В период временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии его полномочия и функции осуществляет один из заместителей председателя Ликвидационной комиссии по решению председателя.

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;

- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

 Приложение 3

 к решению Совета депутатов

 Воскресенского муниципального района

 от 13.09.2019 № 835/97

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЛИКВИДАЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОРЯДОК И СРОКИ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** | **Примечания** |
|  |  Направление в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по г. Воскресенску Московской области уведомления о принятии решения о ликвидации Администрации ВМР МО и создании соответствующей ликвидационной комиссии.  | в течение 3 рабочих дней после опубликования решения о ликвидации | Совет депутатов | п.1 ст.62 ГК РФ |
| **2.** | Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения о ликвидации Администрации ВМР МО и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами | в течение 10 дней после представления сообщения об этом в Инспекцию Фед. налоговой службы России по г. Воскресенску Московской области | Ликвидационная комиссия | п.1 ст. 63 ГК РФ |
| **3.** | 1. Уведомление Государственное казенное учреждение Московской области Воскресенский центр занятости населения о принятии решения о ликвидации Администрации ВМР МО.2. Уведомление профсоюзной организации о принятом решении о ликвидации Администрации ВМР МО | в срок не позднее чем за 3 месяца до даты расторжения трудовых договоров с работниками | Ликвидационная комиссия | - п.2 ст. 25 Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации"- п. 2 ст. 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ, ст.82 ТК РФ |
| **4.** | Подготовка и вручение муниципальным служащим и работникам Администрации ВМР МО под роспись, уведомлений о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Администрации ВМР МО. | Не позднее 2 месяцевдо даты увольнения | Ликвидационная комиссия | ТК РФ |
| **5.** | Направление в орган, обслуживающий лицевой счет Администрации ВМР МО заявления о прекращении списания средств со счета Администрации ВМР МО без согласия ликвидационной комиссии.  | В течении пяти рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |  |
| **6.** | Уведомление территориального органа ГУ УПФР № 22 по г. Москве и Московской области о том, что Администрация ВМР МО находится в процессе ликвидации.  | В течение 10 дней с даты принятия решения о ликвидации | Уведомляет ИФНС с 2019 года |  |
| **7.** | Уведомление филиала ГУ МОРО ФСС РФ № 27 о том, чтоАдминистрация ВМР МО находится в процессе ликвидации. | В течение 10 дней с даты принятия решения о ликвидации | Уведомляет ИФНС с 2019 года |  |
| **8.** | Проведение инвентаризации имущества и обязательств Администрации ВМР МО.  | До составления ликвидационного баланса  | Ликвидационная комиссия | Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 13 июня 1995г. № 49 |
| **9.** | Принятие мер по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомление в письменной форме кредиторов о ликвидации Администрации ВМР МО. Составление перечней кредиторов и дебиторов с указанием их наименований, адресов и сумм задолженностей. Предъявление требований о возврате дебиторской задолженности.  | В течение одного месяца с момента принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия | п.1 ст. 63 ГК РФ,п. 2 ст. 19 Закона о некоммерческих организациях |
|  **10.** | **После окончания срока предъявления требований кредиторами**: |  |
| **10.1.** | Рассмотрение требований кредиторов, поступивших в срок, указанный в информационном сообщении. | В течение трех дней | Ликвидационная комиссия | Ст. 63, 64 ГК РФ |
| **10.2.** | Составление и утверждение промежуточного ликвидационного баланса. | В течение четырнадцати дней | Ликвидационная комиссия, Совет депутатов городского округа Воскресенск | п.2 ст.63 ГК РФ |
| **10.3.** | Выплата денежных сумм кредиторам Администрации ВМР МО в порядке очередности.  | В течение 10 дней | Ликвидационная комиссия | Ст. 64 ГК РФ |
| **11.** | **После завершения расчетов с кредиторами:** |  |
| **11.1.** | Передача имущества Администрации ВМР МО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов в казну городского округа Воскресенск. | По передаточному акту | Ликвидационная комиссия |  |
| **11.2.** | Составление и утверждение ликвидационного баланса |   | Ликвидационная комиссия, Совет депутатов городского округа Воскресенск | п. 6 ст. 63 ГК РФ |
| **12.** | Передача заключенных Администрацией ВМР МО договоров (соглашений, муниципальных контрактов), подлежащих исполнению в 2020 году и последующих годах в Администрацию городского округа Воскресенск (при наличии) | По передаточному акту | Ликвидационная комиссия |  |
| **13.** | Расторжение трудовых договоров с муниципальными служащими и работниками Администрации ВМР МО по п. 1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (ликвидация организации) с соблюдением требований, установленных статьями 178 и 180 ТК РФ, если трудовые договора не будут расторгнуты по иным основаниям.  | В срок до 29.12.2019г. включительно | Ликвидационная комиссия |  |
| **14.** | Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации  | в срок 5 рабочих дней после утверждения ликвидационного балансаи не ранее чем через два месяца с момента помещения в органах печати ликвидационной комиссией (ликвидатором) публикации о ликвидации юридического лица. | Ликвидационная комиссия | ст. 8, ст.21, 22 ФЗ № 129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» |
| **15.** | Направление в орган, обслуживающий лицевой счет Администрации ВМР МО заявления о закрытии счета | В 3-дневный срок после получения выписки из Инспекции Федеральной налоговой службы России по г. Воскресенску Московской области о прекращении органов местного самоуправления | Ликвидационная комиссия | Ст. 859 ГК РФ |
| **16.** | Уничтожение печатей учреждения (с составлением акта об уничтожении). |  | Ликвидационная комиссия |  |
| **17.** | Сдача документов учреждения на хранение в архив  | После полной ликвидации учреждения | Ликвидационная комиссия | п.8 ст.23 Федерального закона от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» |