



**Администрация
Воскресенского муниципального района
Московской области**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.06.2018 № *378*

**О создании рабочей группы по внедрению единых требований
к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений и библиотек, утверждению
положения о рабочей группе по внедрению единых требований к условиям деятельности
культурно-досуговых учреждений и библиотек Воскресенского муниципального района
Московской области**

Во исполнение п. 2. Протокола №1 совещания Министерства культуры Московской области от 09.06.2018, в целях реализации распоряжения Министерства культуры Московской области от 29.12.2017 № 15РВ-169 «Об утверждении Требований к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений Московской области и распоряжения Министерства культуры Московской области от 29.12.2017 № 15РВ-170 «Об утверждении Требований к условиям деятельности библиотек Московской области»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать рабочую группу по внедрению единых требований к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений и библиотек Воскресенского муниципального района Московской области. (Приложение 1.)
2. Утвердить Положение о рабочей группе по внедрению единых требований к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений и библиотек Воскресенского муниципального района Московской области. (Приложение 2.)
3. Настоящее постановление опубликовать в Воскресенской районной газете «Наше слово» и разместить на официальном сайте Воскресенского муниципального района Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Воскресенского муниципального района Векленко В.Н.

Руководитель администрации
Воскресенского муниципального района

В.В. Чехов

Состав

по созданию рабочей группы по внедрению единых требований к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений и библиотек Воскресенского муниципального района Московской области

Председатель рабочей группы: Чехов В.В.	руководитель администрации Воскресенского муниципального района.
Заместители председателя рабочей группы: Векленко В.Н.	заместитель руководителя администрации Воскресенского муниципального района;
Сайкина О.В.	заместитель руководителя администрации Воскресенского муниципального района.
Члены рабочей группы: Самсонова Т.И.	начальник управления экономики администрации Воскресенского муниципального района;
Овсянкина Е.В.	начальник финансового управления администрации Воскресенского муниципального района;
Решетов П.А.	начальник муниципального учреждения «Управление культуры администрации Воскресенского муниципального района Московской области»;
Рулев А.А.	руководитель МКУ «Управление капитального строительства»;
Степанова М.М.	начальник управления по социальной политике администрации ГП Воскресенск Воскресенского муниципального района (по согласованию);
Колобова Е.В.	заместитель руководителя администрации ГП Белоозерский Воскресенского муниципального района (по согласованию);
Пономаренко В.Н.	первый заместитель главы СП Ашитковское Воскресенского муниципального района (по согласованию);
Покровский А.М.	глава ГП Хорлово Воскресенского муниципального района (по согласованию);
Давыдов А.В.	заместитель главы ГП им. Цюрупы Воскресенского муниципального района (по согласованию);
Дорошкевич И.А.	глава СП Фединское Воскресенского муниципального района (по согласованию).

**Положение
о рабочей группе по внедрению единых требований к условиям деятельности
культурно-досуговых учреждений и библиотек Воскресенского муниципального района
Московской области**

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению единых требований к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений и библиотек Воскресенского муниципального района Московской области (далее - рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях реализации мероприятий, предусмотренных распоряжением Министерства культуры Московской области от 29.12.2017 № 15РВ-169 «Об утверждении Требований к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений Московской области и распоряжением Министерства культуры Московской области от 29.12.2017 № 15РВ-170 «Об утверждении Требований к условиям деятельности библиотек Московской области» (далее - Требования).

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Московской области, Уставом Воскресенского муниципального района, нормативными правовыми актами Воскресенского муниципального района, а также настоящим положением.

1.3. Деятельность рабочей группы основана на принципах равноправия ее членов, законности, коллегиальности и гласности.

II. Основные задачи рабочей группы

2.1. Рабочая группа в рамках своей компетенции рассматривает подготавливаемые в целях внедрения единых требований к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений и библиотек Воскресенского муниципального района Московской области:

2.1.2. Проекты «дорожных карт» по внедрению единых требований к условиям деятельности культурно-досуговых учреждений и библиотек Воскресенского муниципального района Московской области;

2.1.3. Доклады о выполнении мероприятий «дорожных карт»;

2.1.4. Иную информацию в части воздействия на деятельность культурно-досуговых учреждений и библиотек Воскресенского муниципального района Московской области.

III. Состав и структура рабочей группы

3.1. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя, члены рабочей группы, в случае необходимости в него могут быть включены представители иных органов и организаций.

3.2. Председатель рабочей группы:

утверждает повестки дня заседаний рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы;

утверждает решения и другие документы рабочей группы.

3.3. Члены рабочей группы:

участвуют в заседаниях рабочей группы;

по поручению председателя организуют изучение различных проблем, готовят по ним информацию и рекомендации для рабочей группы.

IV. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Повестку дня и порядок проведения заседаний рабочей группы определяет председатель рабочей группы.

4.2. В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

4.3. Заседания проводятся председателем рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.5. Члены рабочей группы участвуют в заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.6. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

4.7. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.8. Проект повестки дня и материалы к рассматриваемым вопросам рассылаются членам рабочей группы не позднее, чем за три рабочих дня до заседания рабочей группы.

4.9. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председателем и всеми членами рабочей группы.

4.10. Копии протоколов в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы направляются членам рабочей группы.

4.11. Результаты выполнения решений рабочей группы заслушиваются на очередных заседаниях рабочей группы.