Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.11.2026 № 3340

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных казённых учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от 18.10.2019 № 43/4 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области», решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от 21.01.2020 № 104/10 «Об установлении тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений городского округа Воскресенск Московской области», в целях совершенствования системы оплаты труда и определения размеров, условий оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казённых учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области.

2. Признать утратившими силу с 01.12.2026 года следующие постановления Администрации городского округа Воскресенск Московской области:

от 25.12.2023 № 7530 «Об утверждении Положения по оплате труда работников муниципальных казённых учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск»;

от 16.12.2024 № 3931 «О внесении изменений в Положение по оплате труда работников муниципальных казённых учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск, утвержденное постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 25.12.2023 № 7530»;

от 24.12.2025 № 3527 «О внесении изменений в Положение по оплате труда работников муниципальных казённых учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск, утвержденное постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 25.12.2023 № 7530 (с изменениями от 16.12.2024 № 3931)».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.12.2026 года.

4.Управлению внутренних коммуникаций Администрации городского округа Воскресенск Московской области обеспечить размещение настоящего постановления в сетевом издании «Официальный вестник городского округа Воскресенск Московской области» и на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Воскресенск Овсянкину Е.В.

Глава городского округа Воскресенск А.В. Малкин

Утверждено
постановлением Администрации
городского округа Воскресенск
Московской области
от 23.11.2026 № 3340

Положение
о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда, которая включает в себя размеры и условия оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск (далее - Учреждение).

1.2. Заработная плата состоит из должностного оклада (тарифной ставки), компенсационных и стимулирующих выплат.

1.3. Ежемесячно работникам выплачивается:
должностной оклад (тарифная ставка);
персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;
надбавка за особые условия труда;
надбавка за выслугу лет;
ежемесячная премия по результатам работы.

1.4. Дополнительно работникам выплачивается:
материальная помощь к отпуску;
дополнительные выплаты стимулирующего характера;
выплаты социального характера.

1.5. За работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации работникам производятся выплаты компенсационного характера. Размеры компенсационных выплат рассчитываются исходя из должностного оклада (тарифной ставки) с учетом персонального повышающего коэффициента.

1.6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора Учреждения и средней заработной платы работников Учреждения устанавливается в кратности от 1 до 6.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителя директора Учреждения и средней заработной платы работников Учреждения устанавливается в кратности от 1 до 5.

1.7. Учредитель, в лице Главы городского округа Воскресенск Московской области, заключает трудовой договор (дополнительные соглашения к трудовому договору) с директором Учреждения, предусматривающий показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения.

1.8. Директор Учреждения заключает трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с работниками Учреждения, предусматривающие показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников учреждения.

2. Должностной оклад (тарифная ставка)

2.1. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих устанавливаются в соответствии с приложениями 1,2 к настоящему Положению.

2.2. Размеры должностных окладов по должностям работников Учреждения, указанных в приложениях 1,2 к настоящему Положению, индексируются соразмерно изменению должностного оклада специалиста II категории в органах государственной власти Московской области и в органах местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области в соответствии с законодательством Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области.

2.3. Оплата труда рабочих Учреждения осуществляется в соответствии с системой оплаты труда, основанной на тарифной сетке.

2.4. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждений устанавливаются в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

2.5. Размер месячной тарифной ставки (оклада) рабочих Учреждения увеличивается в соответствии с принятыми нормативными правовыми актами Московской области и городского округа Воскресенск Московской области.

3. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу

3.1. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу представляет собой надбавку индивидуального характера, является стимулирующей выплатой и устанавливается в пределах средств, предусмотренных фондом оплаты труда.

3.2. Основанием для установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу является:

профессиональный опыт;

самостоятельность и ответственность при выполнении поставленных задач;

срочность работы;

интенсивность и напряжённость труда, связанные со сжатыми сроками выполнения задач;

работа с конфиденциальной информацией;

выполнение работ, требующих специальных навыков или дополнительной ответственности, не относящихся к должностным обязанностям по основной трудовой функции.

3.3. Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу может пересматриваться в течение установленного срока.

При изменении оснований, которые послужили для установления повышающего персонального коэффициента к должностному окладу, персональный повышающий коэффициент может быть увеличен или уменьшен в размере.

При ухудшении качества выполняемой работы, невыполнении оснований, которые послужили для установления повышающего персонального коэффициента к должностному окладу, персональный повышающий коэффициент может быть отменен.

3.4. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу директора Учреждения устанавливается в размере от 1,1 до 1,3 включительно.

3.5. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу директора Учреждения устанавливается с 1 января текущего года на календарный год или с момента приема на работу директора Учреждения до конца текущего года и выплачивается ежемесячно.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу директора Учреждения, изменение размера персонального повышающего коэффициента к должностному окладу директора Учреждения или отмена персонального повышающего коэффициента к должностному окладу директора Учреждения устанавливается распоряжением Администрации городского округа Воскресенск Московской области.

4. Ежемесячная надбавка за особые условия труда

4.1. Ежемесячная надбавка за особые условия труда устанавливается в пределах средств, предусмотренных фондом оплаты труда в зависимости от занимаемой должности, и выплачивается ежемесячно:

№ п/п	Наименование должности	Размер надбавки за особые условия труда (%)
1	Директор	70
2	Заместитель директора	70
3	Начальник отдела	70
4	Заместитель начальника отдела	70
5	Специалист по закупкам	50
6	Главный эксперт	50
7	Старший эксперт	50
8	Эксперт	50

4.2. Надбавка за особые условия труда работникам Учреждения устанавливается с 1 января текущего года на календарный год, или с момента приема на работу до конца текущего года, исходя из профессиональных обязанностей, сложности и объема выполняемой работы.

4.3. Надбавка за особые условия труда директору Учреждения устанавливается распоряжением Администрации городского округа Воскресенск Московской области, работникам Учреждения - приказом директора Учреждения.

4.4. Надбавка за особые условия труда рассчитывается от должностного оклада (тарифной ставки) с учетом персонального повышающего коэффициента, в случаях его установления.

5. Надбавка за выслугу лет

5.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах в зависимости от стажа работы:

Стаж работы	Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет (%)
От 1 до 5 полных лет	10
От 5 до 10 полных лет	15
От 10 до 15 полных лет	20
От 15 полных лет	30

5.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в зависимости от профессионального стажа, включающего в себя:

5.2.1. Время нахождения на государственной службе, работы на различных должностях в органах местного самоуправления;

5.2.2. Время работы в организациях независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с профессиональным стажем на аналогичных должностях и на должностях, относящихся к аналогичной сфере (отрасли) деятельности;

5.2.3. Время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

5.2.4. Время военной службы и службы в правоохранительных органах Российской Федерации.

5.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет директору Учреждения устанавливается распоряжением Администрации городского округа Воскресенск Московской области, работникам

Учреждения – приказом директора Учреждения.

5.4. Размер ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется на основании трудовой книжки.

В случаях, когда профессиональный стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден дополнительными документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается со дня возникновения права на получение указанной надбавки.

Если у работника право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет наступило в период, когда за ним сохранялся средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов.

5.6. Надбавка за выслугу лет рассчитывается от должностного оклада (тарифной ставки) с учетом персонального повышающего коэффициента, в случаях его установления.

6. Ежемесячная премия по результатам работы

6.1. Ежемесячная премия по результатам работы устанавливается в пределах средств, предусмотренных фондом оплаты труда в зависимости от занимаемой должности:

№ п/п	Наименование должности	Размер ежемесячной премии по результатам работы (%)
1	Директор	не более 100
2	Заместитель директора	не более 70
3	Начальник отдела	не более 70
4	Заместитель начальника отдела	не более 70
5	Специалист по закупкам	не более 50
6	Главный эксперт	не более 50
7	Старший эксперт	не более 50
8	Эксперт	не более 50

6.2. Ежемесячная премия по результатам работы работникам Учреждения устанавливается приказом директора Учреждения на основании индивидуальной оценки труда работников с учетом выполнения целевых показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников учреждения, в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

6.3. Ежемесячная премия по результатам работы директору Учреждения устанавливается распоряжением Администрации городского округа Воскресенск Московской области на основании индивидуальной оценки труда с учетом выполнения целевых показателей и критериев оценки эффективности работы, утвержденных нормативным правовым актом Администрации городского округа Воскресенск Московской области.

6.4. Ежемесячная премия по результатам работы рассчитывается от должностного оклада (тарифной ставки) с учетом персонального повышающего коэффициента, в случаях его установления.

7. Материальная помощь к отпуску

7.1. Материальная помощь к отпуску (далее – материальная помощь) работникам Учреждения выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части не менее 7 календарных дней в пределах фонда оплаты труда единовременно, один раз в календарном году, в размере двух должностных окладов (тарифных ставок) с учетом персонального повышающего коэффициента, в случае его установления.

Работникам Учреждения, работающим по внутреннему совместительству, материальная помощь к отпуску выплачивается только по основной должности (профессии).

7.2. Материальная помощь к отпуску или его части в первый год работы (в том числе по выходу из отпуска по уходу за ребенком) предоставляется через шесть месяцев непрерывной работы и рассчитывается пропорционально времени, исчисляемому со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

7.3. Основанием для выплаты работнику Учреждения материальной помощи является его заявление на имя директора Учреждения.

Основанием для выплаты директору материальной помощи является его заявление на имя Главы городского округа Воскресенск Московской области.

7.4. В случае, если вновь принятому работнику в течение календарного года выплачивалась материальная помощь к отпуску в органах местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области и муниципальных учреждениях городского округа Воскресенск Московской области, выплата материальной помощи к отпуску в этом календарном году не производится.

7.5. Для расчета размера материальной помощи принимается размер должностного оклада (тарифной ставки) с учетом персонального повышающего коэффициента по занимаемой должности, установленный на день выплаты материальной помощи.

7.6. При увольнении работника Учреждения до окончания календарного года, в счет которого уже выплачена материальная помощь, выплаченная сумма удержанию не подлежит.

8. Дополнительные выплаты стимулирующего характера

8.1. Работникам Учреждения, при наличии экономии по фонду оплаты труда, могут выплачиваться иные премии. Порядок, виды, размеры, сроки, основания и условия выплаты иных премий устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

8.2. Размер иных премий работникам Учреждения устанавливается приказом директора Учреждения.

8.3. Размер иных премий директору Учреждения устанавливается распоряжением Администрации городского округа Воскресенск Московской области.

9. Выплаты социального характера

9.1. Работникам Учреждения, при наличии экономии по фонду оплаты труда, могут выплачиваться единовременные выплаты социального характера, материальная помощь в размере не более одного должностного оклада, установленного на момент произведения выплаты, без учета персонального повышающего коэффициента к окладу (тарифной ставки), предусмотренного настоящим Положением.

9.2. Работникам Учреждения могут выплачиваться следующие единовременные выплаты социального характера, материальная помощь:

единовременная выплата к юбилейным датам (50, 55, 60 лет и последующие каждые 5 лет.);

единовременная выплата к праздникам 8 марта, 23 февраля, профессиональным праздникам, установленным Правительством Российской Федерации;

материальная помощь в связи с рождением ребенка;

материальная помощь в связи с бракосочетанием;

материальная помощь в связи с тяжелой (длительной) болезнью;

материальная помощь в связи со смертью работника в период его трудовой деятельности в Учреждении и близких родственников работника (супруги, дети, родители, (усыновители и усыновленные));

материальная помощь в случаях тяжелого материального положения семьи по причине утраты или повреждения имущества в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, кража и т.п.).

9.3. Единовременная выплата социального характера, материальная помощь работникам Учреждения устанавливается приказом директора Учреждения на основании документов,

подтверждающих обоснованность назначения данной выплаты.

9.4. Единовременная выплата социального характера, материальная помощь директору Учреждения устанавливается распоряжением Администрации городского округа Воскресенск Московской области на основании документов, подтверждающих обоснованность назначения данной выплаты.

Приложение 1
к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ИСПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ИНФОРМАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
1	Директор	36 432
2	Заместитель директора	32 268
3	Начальник отдела	28 105
4	Заместитель начальника отдела	27 064

Приложение 2
к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ИСПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ИНФОРМАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
1	Главный эксперт	26 023
2	Старший эксперт	23 942
3	Эксперт	21 860
4	Специалист по закупкам	23 942

Приложение 3
к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений городского округа Воскресенск Московской области, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области

МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ И ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОЧИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ИСПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ИНФОРМАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Показатели	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905
Тарифные ставки (в рублях)	8923	9289	9753	10200	11360	11672	12858	14116	15508	16999