



**Администрация
Воскресенского муниципального района
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2017 № 136

**О внесении изменений в Порядок разработки и реализации муниципальных программ
Воскресенского муниципального района, утвержденный постановлением администрации
Воскресенского муниципального района от 09.12.2016 № 2809-ППЗ**

В целях совершенствования программно-целевого метода планирования бюджета Воскресенского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок разработки и реализации муниципальных программ Воскресенского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Воскресенского муниципального района от 09.12.2016 № 2809-ППЗ (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 3.6. раздела 3 «Разработка муниципальных программ» (далее – раздел 3) дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, проекты муниципальных программ формируются отделом сопровождения муниципальных программ МКУ «Управление по обеспечению» (далее – Отдел СМП) на основе предложений заказчиков муниципальных программ. Предложения по формированию муниципальных программ представляются заказчиками муниципальных программ в Отдел СМП в срок до 14 июля текущего финансового года.»;

1.2. Абзац второй пункта 3.10. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«При этом заказчику муниципальной программы необходимо подготовить и направить в ЦИОГВ МО гарантийное письмо об участии Воскресенского муниципального района в мероприятиях государственной программы, подписанное руководителем администрации Воскресенского муниципального района.»;

1.3. Пункт 3.11. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.11. Проект муниципальной программы согласовывается с управлением экономики и финансовым управлением администрации Воскресенского муниципального района, а также иными заинтересованными структурными подразделениями администрации Воскресенского муниципального района и представляется на утверждение постановлением администрации Воскресенского муниципального района.».

1.4. Пункт 3.12. раздела 3 после слов «...в финансовых ресурсах», дополнить текстом следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, заказчик муниципальной

программы направляет в Отдел СМП обоснование объема финансовых ресурсов муниципальной программы по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку с приложением необходимых документов, определяющих потребность в финансовых ресурсах.»;

1.4. Абзац первый пункта 3.16. раздела 3 дополнить текстом следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, проект муниципальной программы дорабатывается Отделом СМП совместно с заказчиком муниципальной программы.»;

1.5. Пункт 3.17. раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае предъявления к муниципальным программам Воскресенского муниципального района Московской области со стороны органов исполнительной власти Московской области общих требований, касающихся соответствия их целей, инструментов и механизмов достижения этих целей, а также целевых индикаторов соответствующим государственным программам муниципальные программы, предусмотренные к реализации с очередного финансового года, утверждаются постановлением администрации Воскресенского муниципального района за 10 рабочих дней до принятия решения Совета депутатов Воскресенского муниципального района о бюджете Воскресенского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период»;

1.6. Абзац первый пункта 3.18. раздела 3 дополнить текстом следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, муниципальная программа (подпрограмма) вводится в ГАСУ МО в течение 5 рабочих дней с момента утверждения Отделом СМП.»;

1.7. Пункт 4.2. раздела 4 «Внесение изменений в муниципальную программу» (далее – раздел 4) дополнить абзацем следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, внесение изменений в муниципальную программу (подпрограмму) формируется Отделом СМП на основании предложений заказчиков муниципальных программ (подпрограмм) в порядке, предусмотренном для утверждения муниципальных программ.»;

1.8. Из пункта 4.3. раздела 4 исключить словосочетание «...актуальную версию программы»;

1.9. Пункт 4.3. раздела 4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Вместе с проектом изменений в муниципальную программу (подпрограмму) Инициатор внесения изменений готовит актуальную версию программы.»

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, актуальная версия программы формируется Отделом СМП.»;

1.10. В пункте 4.9. раздела 4 после слов «... текущего финансового года.» слово «дополнил» исключить.

1.11. Пункт 4.11. раздела 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«После внесения изменений утвержденная муниципальная программа (подпрограмма), заказчиком которой являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района вводится в ГАСУ МО Отделом СМП в течение 5 рабочих дней с момента утверждения.»;

1.12. Пункт 6.3.7. раздела 6 «Управление реализацией муниципальной программы» (далее – раздел 6) дополнить текстом следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, отчет о реализации муниципальной программы (подпрограмма) представляется и в Отдел СМП.»;

1.13. В пункте 6.3.8. раздела 6 после слов «... результативность ее реализации.» слово «дополнил» исключить.

1.14. Пункт 6.3.9. раздела 6 дополнить абзацем следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, предложения по формированию проектов адресных перечней и перечней, предусмотренных пунктом 2.1. раздела 2 настоящего Порядка, а также предложения по внесению в них изменений представляются структурными подразделениями администрации Воскресенского муниципального района в Отдел СМП.»;

1.15. Пункт 6.4. раздела 6 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, информацию о реализации подпрограммы в установленные сроки вводит в подсистему ГАСУ МО Отдел СМП.»;

1.16. Пункт 6.5.10. раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.5.10. Все «Дорожные карты» при реализации основных мероприятий согласовываются с управлением экономики, финансовым управлением и управлением закупок в рамках реализации полномочий по осуществлению процедур закупок администрации Воскресенского муниципального района Московской области.»

1.17. Пункт 7.2. раздела 7 «Контроль и отчетность при реализации муниципальной программы» (далее – раздел 7) после слов «... (несвоевременного выполнения) работ» дополнить абзацем следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) по форме согласно приложениям 9 и 10 к настоящему Порядку, который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;

оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку, который содержит:

наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;

анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ, формирует в подсистеме ГАСУ МО Отдел СМП на основе данных, представленных в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, заказчиками муниципальных программ (подпрограмм).»;

1.18. Пункт 7.5. раздела 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района, годовой отчет о реализации муниципальных программ (подпрограмм) формирует в подсистеме ГАСУ МО Отдел СМП на основе данных, полученных от заказчиков муниципальных программ (подпрограмм).»;

1.19. Пункт 7.7. раздела 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«По муниципальным программам, заказчиками которых являются структурные подразделения администрации Воскресенского муниципального района комплексный отчет о реализации мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, формирует в подсистеме ГАСУ МО Отдел СМП на основе данных, полученных от заказчиков муниципальных программ (подпрограмм).»;

1.21. Приложение 8 к Порядку «Дорожная карта» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Воскресенского муниципального района от 30.11.2015 № 3050 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Воскресенского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации Воскресенского муниципального района Сорокина И.А.

Руководителя администрации
Воскресенского муниципального района



В.В. Чехов

«Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия
« _____ »
муниципальной программы (подпрограммы)
« _____ »

№ п/п	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Ответственный исполнитель (Управление, Ф.И.О.)	_____ год (контрольный срок)				Результат выполнения
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8