



**Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2020 № 2545

**О Порядке ведения реестра расходных обязательств городского округа
Воскресенск Московской области**

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях упорядочения бюджетного процесса в городском округе Воскресенск Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа Воскресенск Московской области.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Воскресенск Московской области Сайкину О.В.

Глава городского округа Воскресенск

А.В. Болотников

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Воскресенск
Московской области
от 06.08. 2020 № 2545

Порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа Воскресенск Московской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа Воскресенск Московской области (далее – Порядок) определяет механизм формирования и ведения реестра расходных обязательств городского округа Воскресенск Московской области.

1.2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

1.3. Реестр расходных обязательств бюджета городского округа Воскресенск Московской области (далее – реестр расходных обязательств) предназначен для учета расходных обязательств городского округа Воскресенск Московской области независимо от срока их окончания и определения объемов бюджетных ассигнований бюджета городского округа Воскресенск Московской области, необходимых для их исполнения.

1.4. Реестр расходных обязательств формируется по главным распорядителям средств бюджета городского округа Воскресенск Московской области (далее – главные распорядители средств бюджета) в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов и заключенных от имени городского округа Воскресенск Московской области (далее – городской округ Воскресенск) договоров и соглашений, обуславливающих расходные обязательства городского округа Воскресенск, содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) законов и иных нормативных правовых актов, соответствующие положения договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета городского округа Воскресенск, необходимых для исполнения расходных обязательств городского округа Воскресенск, подлежащих в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Воскресенск исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Воскресенск.

1.5. Данные реестра расходных обязательств используются при составлении проекта бюджета городского округа Воскресенск на очередной финансовый год и плановый период.

II. Формирование и ведение реестра расходных обязательств бюджета городского округа Воскресенск

2.1. Формирование и ведение реестра расходных обязательств, взаимодействие Финансового управления Администрации городского округа Воскресенск (далее – Финансовое управление) с главными распорядителями средств бюджета в процессе формирования и ведения реестра расходных обязательств осуществляется в подсистеме бюджетного планирования Московской области государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – подсистема планирования ГИС РЭБ МО) с использованием

электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Финансовое управление при формировании и ведении реестра расходных обязательств бюджета городского округа Воскресенск вправе запрашивать дополнительную информацию, предоставляемую в электронном виде и на бумажных носителях.

2.2. Состав и правила формирования информации, отражаемой в подсистеме планирования ГИС РЭБ МО, а также формы документов, составляемых на основании данных подсистемы планирования ГИС РЭБ МО, определяются и утверждаются Министерством экономики и финансов Московской области.

2.3. Реестр расходных обязательств бюджета городского округа Воскресенск формируется Финансовым управлением и представляется в Министерство экономики и финансов Московской области в порядке и сроки, установленные Министерством экономики и финансов Московской области.

2.3. Главные распорядители средств бюджета направляют реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Воскресенск в подсистему планирования ГИС РЭБ МО.

В случае отсутствия технической возможности направления реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета в подсистеме планирования ГИС РЭБ МО реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета представляются в Финансовое управление в электронном виде и на бумажных носителях.

2.4. Финансовое управление в течение 10 рабочих дней осуществляет проверку реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета на соответствие информации, определяемой Министерством экономики и финансов Московской области.

В случае несоответствия информации, отражаемой в реестре расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета, информации, определяемой Министерством экономики и финансов Московской области, Финансовое управление возвращает на доработку реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета с указанием причин возврата (замечаний).

Главный распорядитель средств бюджета в течение 2 рабочих дней со дня получения замечаний Финансового управления обеспечивает внесение в реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета изменений в соответствии с представленными Финансовым управлением замечаниями и осуществляет повторное направление реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета в подсистеме планирования ГИС РЭБ МО.

2.5. Реестр расходных обязательств согласовывается начальником Финансового управления и утверждается Главой городского округа Воскресенск.