



**Администрация  
Воскресенского муниципального района  
Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.04.2019 № 349

**Об утверждении Порядка  
предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат,  
связанных с выполнением ремонта подъездов в многоквартирных домах на территории  
Воскресенского муниципального района Московской области в 2019 году**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», решением Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области от 07.12.2018 № 783/54 «О бюджете Воскресенского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Уставом Воскресенского муниципального района Московской области, решением Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области от 18.10.2018 № 166/38 «О передаче органам местного самоуправления Воскресенского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления городского поселения им. Цюрупы Воскресенского муниципального района по решению вопроса местного значения, связанного с содержанием муниципального жилищного фонда на 2019 год», решением Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области от 25.01.2019 № 773/38 «О передаче органам местного самоуправления Воскресенского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Хорлово Воскресенского муниципального района по решению вопроса местного значения, связанного с содержанием муниципального жилищного фонда на 2019 год», решением Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области от 09.11.2018 № 508/76 «О передаче органам местного самоуправления Воскресенского муниципального района осуществления полномочий органов местного самоуправления городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района по решению вопроса местного значения, связанного с содержанием муниципального жилищного фонда на 2019 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение

части затрат, связанных с выполнением ремонта подъездов в многоквартирных домах на территории Воскресенского муниципального района Московской области на 2019 год. (Приложение.)

2. Признать утратившим силу постановление администрации Воскресенского муниципального района от 26.06.2019 № 306 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполнением ремонта подъездов в многоквартирных домах на территории Воскресенского муниципального района Московской области в 2019 году».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наше слово» и разместить на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Воскресенского муниципального района Стародубова С.Н.

И. о. руководителя администрации  
Воскресенского муниципального района



А. В. Болотников

Утвержден  
постановлением администрации  
Воскресенского муниципального  
района

Московской области  
от 19.01.2019 № 349

## Порядок

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполнением ремонта подъездов в многоквартирных домах на территории Воскресенского муниципального района Московской области в 2019 году

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии из бюджета Воскресенского муниципального района Московской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по ремонту подъездов многоквартирных домов на территории Воскресенского муниципального района Московской области, критерии отбора получателей субсидии, требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей, порядка предоставления субсидий, а также возврата субсидий в случае нарушения получателем субсидий условий предоставления, установленных настоящим Порядком (далее – Субсидии).

1.2. Получателями субсидии на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории Воскресенского муниципального района (далее – Получатели субсидии), являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами (далее – МКД, управляющие МКД), подъезды которых включены в Адресные перечни подъездов МКД, требующих текущего ремонта, утвержденные администрацией Воскресенского муниципального района Московской области и согласованные с представителями Ассоциации председателей советов МКД Московской области и Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» (далее - согласованные АП).

1.3. Целью предоставления Субсидии является возмещение Получателям субсидии части затрат, связанных с выполненными работами по ремонту подъездов в МКД на территории Воскресенского муниципального района Московской области по адресам, включенным в согласованные АП.

1.4. Субсидии предоставляются из бюджета Воскресенского муниципального района (далее – бюджет муниципального образования) в пределах бюджетных средств, предусмотренных бюджетом Воскресенского муниципального района на 2019 год на указанные цели в рамках муниципальной программы Воскресенского муниципального района «Формирование современной комфортной городской среды», с учетом софинансирования из бюджета Московской области на реализацию мероприятий государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» (далее – Госпрограмма), а также с учетом объема иных межбюджетных трансфертов, перечисленных из бюджетов городских поселений Воскресенского муниципального района на исполнение переданных полномочий в соответствии с заключенными Соглашениями.

1.5. Субсидии могут быть предоставлены на возмещение части затрат Получателей субсидии, связанных с ремонтом подъездов в МКД, выполненным в 2018 году, в случае, если выплата кредиторской задолженности предусмотрена Госпрограммой.

1.6. Предоставление в 2019 году субсидий из бюджета Московской области для выплаты кредиторской задолженности с учетом предельных уровней софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области, установленных на 2018 год,

осуществляется только при условии подтверждения муниципальными образованиями Московской области наличия потребности на возмещение части затрат получателей субсидии, связанных с выполненным в 2018 году ремонтом подъездов в МКД, и обеспечения органами местного самоуправления муниципального образования Московской области уровня софинансирования за счет собственных средств бюджета муниципального образования Московской области в пропорциях согласно Государственной программы, с учетом предельных уровней софинансирования, установленных распоряжением Министерства экономики и финансов, на 2018 год.

1.7. Главный распорядитель средств бюджета Воскресенского муниципального района Московской области (далее - Главный распорядитель), осуществляющий предоставление Субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Воскресенского муниципального района на 2019 год, утвержденных решением Совета депутатов Воскресенского муниципального района, с учетом межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области и бюджетов городских поселений Воскресенского муниципального района и лимитов бюджетных обязательств – администрация Воскресенского муниципального района (далее – Администрация).

1.8. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.9. Финансирование работ по ремонту подъездов МКД осуществляется в следующих пропорциях:

не менее 52,5 процента - внебюджетные источники (средства, поступающие к управляющим МКД в рамках статьи «содержание жилого помещения»);

не более 47,5 процентов - субсидия из бюджета Московской области и средства муниципальных образований Воскресенского муниципального района в пропорциях, предусмотренных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области на соответствующий финансовый год:

На 2018 год:

1) бюджет г.п. Воскресенск:

78,9% - средства бюджета Московской области;

21,1% - средства бюджета г.п. Воскресенск.

На 2019 год:

1) бюджет Воскресенского муниципального района:

95,0% - средства бюджета Московской области,

5,0%- средства бюджета Воскресенского муниципального района;

2) бюджет г.п. Воскресенск:

77,9% - средства бюджета Московской области;

22,1% - средства бюджета г.п. Воскресенск;

3) бюджет г.п. им. Цюрупы:

92,2%-средства бюджета Московской области;

7,8%- средства бюджета г.п. Цюрупы;

4) бюджет г.п. Хорлово:

92,6% - средства бюджета Московской области;

7,4% - средства бюджета г.п. Хорлово.

1.10. Предельная стоимость ремонта одного типового подъезда, установленная Госпрограммой (по категориям этажности МКД):

2 - 5 - этажные многоквартирные дома – 189 600 руб.;

6 - 9 - этажные многоквартирные дома – 474 600 руб.;

10 - 12 - этажные многоквартирные дома и выше – 549 600 руб.

В случае, если фактическая стоимость ремонта одного подъезда ниже предельной стоимости ремонта одного типового подъезда, финансирование осуществляется за счет всех источников в установленных выше пропорциях.

Если фактическая стоимость ремонта одного подъезда выше предельной стоимости ремонта одного типового подъезда, финансирование осуществляется в пределах предельной стоимости ремонта типового подъезда.

1.11. Субсидия выделяется для возмещения части затрат Получателей субсидии, связанных с выполненными при ремонте подъездов видами работ, которые определены Госпрограммой:

№ п/п	Наименование показателей	Виды выполняемых работ
1	Ремонт входных групп	Ремонт козырька и окраска козырька (навеса)
		Устройство козырька (при отсутствии)
		Ремонт штукатурки фасадов и откосов с последующей окраской
		Ремонт ступеней бетонных с устройством пандусов
		Установка энергосберегающих светильников
		Замена входных дверей на металлические, оборудованные магнитными запирающими устройствами с кодовыми замками или домофонами и доводчиками
		Ремонт и окраска металлических дверей
		Установка тамбурных дверей, (деревянных, пластиковых)
2	Ремонт полов с восстановлением плиточного покрытия, ремонт стен и потолков, замена почтовых ящиков	Замена (устройство) покрытий полов 1-ого этажа из керамических плиток (100%)
		Ремонт штукатурки стен и потолков (до 20%) с окраской водэмульсионными составами
		Окраска деревянных элементов лестничных маршей (ограждения, поручни и т.п.).
		Ремонт и окраска полов деревянных
		Окраска торцов лестничных маршей
		Окраска металлических деталей (ограждений, решеток, труб, отопительных приборов и т.п.)
		Восстановление металлических ограждений и лестничных перил
		Ремонт с окраской (замена) дверей в местах общего пользования (балконные, коридорные и т.д.)
		Замена почтовых ящиков
3	Замена осветительных приборов и монтаж проводов в короба	Замена светильников на энергосберегающие
		Установка коробов пластмассовых шириной до 40 мм
		Монтаж кабелей (проводов) в короба
4	Ремонт (замена) клапанов мусоропровода	Ремонт (замена при необходимости) и окраска металлических деталей мусоропровода
5	Замена оконных блоков	Замена оконных блоков на энергосберегающие
		Ремонт штукатурки оконных и дверных откосов
		Окраска откосов по штукатурке

1.12. Перечень и объем работ, выполняемых при ремонте подъездов в МКД, может быть расширен путем принятия соответствующего решения общим собранием собственников помещений в МКД и сбора дополнительных средств на их проведение.

1.13. Предоставление Субсидий Получателям субсидии осуществляется по результатам отбора, проведенного Конкурсной комиссией по определению юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющего управление многоквартирными домами – Получателя субсидии на право заключения Соглашения о предоставлении Субсидии из бюджета Воскресенского муниципального района на возмещение части затрат на ремонт подъездов в МКД (далее – Конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия создается Администрацией.

1.14. К Получателям субсидий устанавливаются следующие критерии отбора:

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- отсутствие у Получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или наличие графика погашения задолженности;

- отсутствие у Получателя субсидии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или наличие открытого лицевого счёта в финансовом органе администрации Воскресенского муниципального района;

- наличие от Получателя субсидии заявки на предоставление Субсидии с приложением справки-расчета заявленной суммы, подтвержденной актами приемки выполненных работ по форме КС-2 и справками о стоимости работ по форме КС-3;

- наличие адресов подъездов МКД, в которых выполнен ремонт, в согласованном АП по местным бюджетам;

- наличие протокола о выборе совета МКД или уполномоченного представителя собственников помещений МКД (кроме получателей субсидии - товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов);

- наличие актов комиссионной приемки выполненных работ по ремонту подъездов МКД, с участием членов советов МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД;

- наличие договора Получателя субсидии со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах на 2019 год;

- наличие акта сверки взаимных расчётов между Администрацией и Получателем субсидии по состоянию на 1 января 2019 года и на дату подачи заявки на получение субсидии из бюджета Московской области или на 1-е число месяца, в котором планируется подача заявки (в случае выплаты кредиторской задолженности за ремонтные работы, выполненные в 2018 году).

1.15. Предоставление Субсидии Получателю субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Воскресенского муниципального района на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в МКД, заключенного между Администрацией и Получателем субсидии (далее – Соглашение, Приложение 1 к Порядку).

## 2. Порядок и условия предоставления и рассмотрения заявок о предоставлении Субсидий на возмещение части затрат, связанных с выполнением ремонта подъездов в многоквартирных домах

2.1. Для заключения Соглашения Получатель субсидии предоставляет в Администрацию заявку о предоставлении Субсидии на возмещение части затрат на ремонт подъездов в МКД (далее – Заявка, Приложение 2 к Порядку), с приложением следующих документов:

- копии устава, заверенного печатью и подписью руководителя;
- копии свидетельства о регистрации организации, заверенного печатью и подписью руководителя;
- копии лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами (для Получателя субсидии - управляющей организации, индивидуального предпринимателя), заверенной печатью и подписью руководителя;
- информационного письма (на бланке организации, с печатью и подписью руководителя), содержащего:
  - информацию об отсутствии управляющей организации в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц;
  - сведения об отсутствии Получателя субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;
  - сведения об отсутствии у Получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или наличие графика погашения задолженности;
  - сведения об отсутствии у Получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей и/или о наличии открытого лицевого счёта в финансовом органе Администрации Воскресенского муниципального района;
  - банковские реквизиты Получателя субсидии (для перечисления субсидии Получатель должен иметь лицевой счет, открытый в финансовом органе Воскресенского муниципального района);
  - копий протоколов о выборе совета МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД, заверенных печатью и подписью руководителя организации - Получателя субсидии (кроме Получателей субсидии - товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов);
  - оригиналов Актов комиссионной приемки выполненных работ по ремонту подъездов МКД, подписанных представителями Получателя субсидии и Администрации, уполномоченными представителями собственников, с отметкой ГБУ МО «УТНКР» (по форме согласно Приложению 3 к Порядку).
  - оригиналов Справки-расчет в количестве трёх экземпляров о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в МКД (по форме согласно Приложению 4 к Порядку), с приложением оригиналов:
    - актов приемки выполненных работ по форме КС-2;
    - справок о стоимости работ по форме КС-3;
    - договора Получателя субсидии со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах на 2019 год;
    - актов сверки взаимных расчётов между Администрацией и получателем субсидии по состоянию на 1 января 2019 года и на дату подачи заявки на получение субсидии из бюджета Московской области или на 1-е число месяца, в котором планируется подача заявки (только в случае выплаты кредиторской задолженности за ремонтные работы, выполненные в 2018 году).

2.2. Рассмотрение документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется Конкурсной комиссией в течение пяти рабочих дней со дня представления Заявки в Администрацию.

2.3. По результатам рассмотрения Заявки, Конкурсная комиссия принимает положительное (отрицательное) решение о возможности заключения Соглашения с Получателем субсидии.

2.4. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии (по форме согласно Приложению 5 к Порядку).

2.5. Основаниями для принятия положительного решения являются:

- соответствие получателя субсидии критериям отбора Получателей субсидии;
- представление полного пакета документов, соответствующего требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка;

- достоверность сведений, содержащихся в Заявке.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие Получателя субсидии критериям отбора Получателей субсидии;
- непредставление (предоставление не в полном объеме) пакета документов и/или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- недостоверность сведений, содержащихся в Заявке.

2.7. В случае отказа в предоставлении субсидии заявителю предоставляется мотивированный отказ и возврат предоставленных в Администрацию документов.

В случае принятия Конкурсной комиссией положительного решения о возможности заключения Соглашения, Администрация в течение пяти рабочих дней после оформления протокола заседания Конкурсной комиссии направляет Получателю субсидии проект Соглашения по электронной почте, указанной в Заявке.

2.8. В течение пяти рабочих дней с даты получения проекта Соглашения, Получатель субсидии представляет в Администрацию два экземпляра Соглашения на бумажном носителе, подписанного со своей стороны и удостоверенных печатью.

2.9. Субсидия перечисляется на лицевой счет Получателя субсидий, открытый в финансовом управлении администрации Воскресенского муниципального района в следующие сроки:

за счет средств бюджета Воскресенского муниципального района - не позднее пятнадцати рабочих дней после подписания Администрацией Соглашения;

в части межбюджетных трансфертов из других бюджетов - по факту поступления средств из бюджета Московской области и бюджетов поселений Воскресенского муниципального района.

2.10. Получатель субсидии имеет право направить в Администрацию новую Заявку о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах по другим (ранее не заявленным) адресам, имеющимся в согласованных АП местных бюджетов.

2.11. Рассмотрение новой Заявки и заключение нового Соглашения осуществляется в аналогичном порядке.

### 3. Расходование Субсидии, отчетность и контроль за соблюдением условий, целей их предоставления

3.1. Расходование Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком исполнения бюджета Воскресенского муниципального района, а также бюджетов поселений Воскресенского муниципального района Московской области на основании заключенных соглашений по передаче части соответствующих полномочий, по расходам (в части исполнения бюджетных обязательств на оказание муниципальных услуг, социальное обеспечение населения, предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, обслуживание муниципального долга), учета бюджетных обязательств, приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств муниципального учреждения, утвержденного постановлением администрации Воскресенского муниципального района Московской области от 31.12.2008 № 3250 (далее - Порядок 3250).

3.2. Получатель субсидии в течение 14 календарных дней с момента получения Субсидии



представляет в Администрацию отчет о получении Субсидии, предоставленной из бюджета Воскресенского муниципального района, в том числе за счет средств бюджета Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах по форме согласно Приложению 2 к Соглашению.

3.3. Администрация и орган внутреннего муниципального финансового контроля вправе произвести проверку целевого использования предоставленной Субсидии Получателем субсидии, и запросить у Получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления проверки.

3.4. Получатель субсидии несёт ответственность за достоверность предоставленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Воскресенского муниципального района.

3.5. В случае установления по результатам проверок Администрацией и органами муниципального финансового контроля:

- фактов неперечисления средств исполнителю работ,
- недостоверности представленных первичных документов, на основании которых была получена Субсидия, Субсидия подлежит возврату в бюджет Воскресенского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- фактов нецелевого использования бюджетных средств.

3.6. При установлении фактов, приведенных в п. 3.5 Администрация или орган муниципального финансового контроля района в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов, направляет Получателю субсидии требования о возврате полученной Субсидии.

3.7. Возврат Субсидии в местные бюджеты осуществляется в размере и сроки, указанные в требовании.

3.8. В случае неисполнения получателем Субсидии требования о возврате субсидии Администрация производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Субсидии, предоставленные и не использованные в течение финансового года, возвращаются Получателями субсидий в бюджет Воскресенского муниципального района Московской области не позднее 25 декабря текущего финансового года.

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
О предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с  
выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах

г. Воскресенск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 год

Администрация Воскресенского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице и.о.руководителя администрации Воскресенского муниципального района Болотникова Артура Викторовича, действующего на основании Устава Воскресенского муниципального района Московской области и решения Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области от 10.04.2019 № 799/89 «О назначении на должность руководителя администрации Воскресенского муниципального района Московской области» с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

*(наименование управляющей организации, ИИИ)*

именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_,

*(должность и ФИО руководителя управляющей организации)*

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» (далее – Государственная программа), и на основании протокола от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидии на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории Воскресенского муниципального района Московской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2019 году субсидии из бюджета Воскресенского муниципального района Московской области на возмещение части затрат Получателя субсидии, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах (далее – Субсидия), в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением и правовыми актами Правительства Московской области и Муниципального образования.

1.2. Субсидия предоставляется из бюджета Воскресенского муниципального района за счет собственных средств бюджета Муниципального образования (по многоквартирным домам, расположенным на территории городских поселений Воскресенского муниципального района – за счет иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджетов поселений в соответствии с заключенными Соглашениями о передачи полномочий) и средств бюджета Московской области, в пропорциях, предусмотренных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 12.04.2018 № 23РВ-72 «Об утверждении предельных уровней софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее - бюджетные средства), а в части выплаты кредиторской задолженности за работы по ремонту подъездов в МКД, выполненным в 2018 году в пропорциях, предусмотренных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 11.10.2017 № 23РВ-259.

1.3. Результатом предоставления Субсидии является возмещение Получателю субсидии части затрат на ремонт подъездов многоквартирных домов (далее МКД), находящихся в управлении Получателя субсидии и по адресам, указанным в **Справке-расчет № \_\_\_\_\_**

о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах, согласно **Приложению 1** к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Справка-расчет).

1.4. Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств согласно Справки-расчет составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., в том числе: за счет средств бюджета Муниципального образования (или за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., за счет средств бюджета Московской области \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.

## **1. Порядок предоставления Субсидии**

2.1. Предоставление Субсидии Получателю субсидии осуществляется по результатам конкурсного отбора, проведенного Администрацией Муниципального образования в соответствии с «Порядком предоставления субсидии юридическим лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах, расположенных на территории Воскресенского муниципального района в 2019 году», утвержденным \_\_\_\_\_

(далее – Порядок).

*(реквизиты и название нормативного акта Муниципального образования об утверждении Порядка предоставления субсидии)*

2.2. Срок перечисления Субсидии Получателю субсидии составляет:

- в части средств бюджета Муниципального образования - в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения Соглашения;

- в части средств бюджета Московской области - по мере поступления средств из бюджета Московской области в бюджет Муниципального образования;

- в части иных межбюджетных трансфертов из бюджетов городских поселений Воскресенского муниципального района – по факту поступления средств в бюджет Муниципального образования.

## **3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Муниципальное образование:

3.1.1. Осуществляет обязательную проверку документов, представленных Получателем субсидии, на соответствие требованиям Порядка и их достоверность.

3.1.2. Обеспечивает проверку наличия адресов подъездов МКД, в которых выполнен ремонт, в Адресном перечне подъездов МКД, предусмотренном Госпрограммой (далее – согласованный АП).

3.1.3. Обеспечивает проверку заявленных видов и объемов работ, фактически выполненных при ремонте подъездов в МКД, на предмет их соответствия видам работ, рекомендованным Госпрограммой.

3.1.4. Обеспечивает проверку правильности расчета Получателем субсидии фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в МКД, указанных в Справка-расчет;

3.1.5. Возвращает Получателю субсидии документы при неудовлетворительных результатах проверок, проведенных в соответствии с п. п. 3.1.1. - 3.1.4. настоящего Соглашения.

3.1.6. При положительных результатах проверок, проведенных в соответствии с п. п. 3.1.1. - 3.1.4. настоящего Соглашения, перечисляет Получателю субсидии сумму затрат, подлежащую возмещению за счет бюджетных средств, указанную в п. 1.4, в сроки согласно п. 2.2. настоящего Соглашения.

3.1.7. Вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае объявления Получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области порядке.

3.1.8. Вправе совместно с органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществлять контроль целевого использования Получателем субсидии предоставленной Субсидии и, при необходимости, запрашивать у Получателя субсидии

дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

3.1.9. Вправе принять решение о приостановлении (прекращении) перечисления Субсидии, о требовании возврата предоставленной Субсидии, с уведомлением Получателя субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, в случаях:

- неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением;

- использования Субсидии не по целевому назначению;

- выявления фактов недостоверности сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Муниципальное образование.

3.2. Получатель субсидии:

3.2.1. Представляет Муниципальному образованию документы для предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком.

3.2.2. Представляет Муниципальному образованию Отчет о получении субсидии на ремонт подъездов в многоквартирных домах по форме согласно **Приложению 2** к настоящему Соглашению в течение 14 календарных дней с момента получения из бюджета Муниципального образования суммы возмещения в части средств бюджета Московской области.

3.2.3. Дает согласие на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок достоверности представленных документов и целевого использования предоставленной Субсидии и, при необходимости, представляет дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

3.2.4. Возвращает предоставленные за счет бюджетных средств суммы возмещения в бюджет Муниципального образования при получении соответствующего требования от Муниципального образования.

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Муниципальное образование, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в трехдневный срок письменно известить о них другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств.

4.4. Возврат субсидии в бюджет Воскресенского муниципального района осуществляется в размере и сроки, указанные в требовании, согласно утвержденного Порядка.

#### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31.12.2019 года.

5.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств по представлению в Муниципальное образование отчетности в соответствии с п.3.2.2 настоящего Соглашения.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

6.2. При выполнении взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и правовыми актами Муниципального района.

6.3. По взаимному согласию Сторон все изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительным соглашением в установленном порядке.

6.4. В случае невыполнения отдельных положений настоящего Соглашения Стороны устанавливают причины и принимают меры по их выполнению.

6.5. При недостижении согласия Стороны вправе обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения.

## 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### Администрация Воскресенского муниципального района:

Юридический адрес:  
140200, Московская область, г. Воскресенск,  
пл. Ленина, д.3  
Почтовый адрес:  
140200, Московская область,  
г. Воскресенск, пл. Ленина, д.3  
ИНН 5005002378 / КПП 500501001  
ОКПО 78135362  
Банковские реквизиты:  
Получатель: УФК по Московской области  
(МУ «Администрация Воскресенского  
муниципального района Московской области»  
л/с № 02483001410) л/с № 03001050012  
р/счет 40204810345250002203  
БИК 044525000  
Банк получателя:  
ГУ Банка России по ЦФО  
ОКТМО 46606000  
ОГРН 1025000928611

И.о. руководителя администрации  
Воскресенского муниципального  
района

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
А.В.Болотников

### Получатель субсидии:

Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ / КПП \_\_\_\_\_  
ОКПО \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Банк: \_\_\_\_\_  
ОКВЭД \_\_\_\_\_  
ОКТМО \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
Код администратора дохода \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Справка-расчет № \_\_\_\_\_**  
о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах  
на территории муниципального образования \_\_\_\_\_ Московской области  
(наименование муниципального образования)

Получатель субсидии \_\_\_\_\_

№ п/п	Адрес многоквартирного дома, где выполнен ремонт подъездов	№ подъезда	№ п/л адреса подъезда в согласованном Адресном перечне	Этажность многоквартирного дома	(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)			Сумма затрат фактических затрат на ремонт подъезда ВСЕГО (в рублях)	Сумма затрат за счет внебюджетных источников (гр.7*52,5%) (в рублях)	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств (гр.7- гр.8) (в рублях)	Процент субсидирования из бюджета муниципального образования Московской области, %	Процент субсидирования из бюджета Московской области, %	Сумма возмещения (в рублях)	
					Предельная стоимость ремонта типового подъезда в соответствии с Госпрограммой (в рублях)	6	7						8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1														
2														
3														
	<b>ИТОГО:</b>													

Руководитель \_\_\_\_\_ (наименование организации-получателя субсидии) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

МП \_\_\_\_\_ (наименование организации-получателя субсидии) \_\_\_\_\_ (подпись)

**Расчет проверен** муниципальным образованием \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) \_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель муниципального образования \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись)

МП \_\_\_\_\_ (подпись)

Исполнитель (от муниципального образования) \_\_\_\_\_ (ФИО полностью) \_\_\_\_\_ (контактный телефон)

**ОТЧЕТ**

о получении субсидии на ремонт подъездов в многоквартирных домах  
на территории муниципального образования \_\_\_\_\_ Московской области

Получатель субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_ (наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)

Наименование субсидии	№ Справки-расчет	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств, согласно Справки-расчет (руб.)	Получены суммы возмещения (руб.)		
			ВСЕГО	за счет средств бюджета Московской области	за счет собственных средств бюджета муниципального образования Московской области
Субсидия из бюджета муниципального образования Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах					

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.

*(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)*

Исх. № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2019 г.

В администрацию Воскресенского  
муниципального района Московской  
области (наименование органа местного  
самоуправления муниципального  
образования Московской области)

**ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ  
на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в  
многоквартирных домах**

1. Основные сведения об организации-претенденте на получение субсидии:

Полное наименование: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя организации, должность \_\_\_\_\_

Адрес (с почтовым индексом): \_\_\_\_\_

- юридический: \_\_\_\_\_

- фактический: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

ИНН	_____
КПП	_____

Банковские реквизиты  
организации \_\_\_\_\_

*(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет банка, БИК банка)*

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., тел.) \_\_\_\_\_

2. К Заявке прилагаются следующие документы:

№п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	<b>Копия устава</b> организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
2	<b>Копия свидетельства о регистрации</b> организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
3	<b>Копия лицензии</b> на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
4	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, <b>об отсутствии организации в списке иностранных юридических лиц</b> , а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или	Оригинал на ... л. в 1 экз.



	территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц	
5	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии организации в Едином федеральном реестре сведений о <b>банкротстве</b> , а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности	Оригинал на ... л. в 1 экз.
6	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя <b>об отсутствии</b> у организации <b>просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями</b> , превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или <b>График</b> погашения задолженности	Оригинал письма на ... л. в 1 экз. или Копия Графика на ... л. в 1 экз.
7	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии у организации <b>задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей и/или наличие открытого лицевого счета</b> в финансовом органе администрации Воскресенского муниципального района.	Оригинал на ... л. в 1 экз.
8	<b>Информационное письмо</b> с банковскими реквизитами организации для перечисления субсидии	Оригинал на ... л. в 1 экз.
9	<b>Копии протоколов о выборе совета МКД</b> или уполномоченных представителей собственников помещений МКД, заверенные печатью и подписью руководителя организации	Копии протоколов по _____ МКД на ... л. в 1 экз.
10	<b>Акты комиссионной приемки</b> выполненных работ по ремонту подъездов МКД	Оригиналы по _____ подъездам на ... л. в 1 экз.
11	<b>Справка-расчет</b> о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах	Оригинал Справки (на <u>кол-во</u> подъездов) на ... л. в 1 экз.
12	<b>Акты приемки</b> выполненных работ по форме <b>КС-2</b>	Оригиналы по _____ подъездам на ... л. в 1 экз.
13	<b>Справки о стоимости работ</b> по форме <b>КС-3</b>	Оригиналы по _____ подъездам на ... л. в 1 экз.
14	<b>Договор со специализированной организацией</b> на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах на 2019 год	Оригинал на ... л. в 1 экз.
15	<b>Акт сверки взаимных расчётов</b> по состоянию на 1 января 2019 года и на дату подачи заявки на	Оригинал на ....л. в 1 экз.

получение субсидии из бюджета Московской области или на 1-е число месяца, в котором планируется подача заявки, между ОМСУ и получателем субсидии (в случае оплаты кредиторской задолженности по выполненным работам в 2018 году)	
--	--

3. Ремонт подъездов выполнен в многоквартирных домах, находящихся в управлении Организации и расположенных по адресам, указанным в Справке-расчет.

4. Размер запрашиваемой субсидии (согласно Справки-расчет):

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )  
*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

5. Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в

\_\_\_\_\_ Московской области.  
*(наименование муниципального образования)*

6. Настоящим организация подтверждает свое согласие на публикацию сведений, содержащихся в документах, приложенных к заявке, представленных

в \_\_\_\_\_ Московской области.  
*(наименование муниципального образования)*

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )  
*(подпись) (ФИО)*

М.П.

Регистрационный номер заявки	
Дата принятия заявки	

подъезд в АП под порядковым №	
подъезд включен в Справку-расчет №	

**АКТ**  
**комиссионной приемки**  
выполненных работ по ремонту подъезда № \_\_\_\_\_  
многоквартирного дома по адресу:

**Комиссия в составе:**

- представитель администрации \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Московской области)  
Московской области \_\_\_\_\_,  
(должность, ФИО представителя)
- представитель Совета многоквартирного дома / уполномоченный представитель собственников помещений многоквартирного дома \_\_\_\_\_,  
(должность в совете, ФИО, № телефона)
- представитель организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИНН)  
\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО представителя)
- провела проверку выполненных работ по ремонту подъезда № \_\_\_\_\_  
многоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_

**Комиссией установлено:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Подписи членов комиссии:**

Представитель администрации  
муниципального образования \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (ФИО)  
(подпись)

Представитель Совета МКД /  
уполномоченный представитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (ФИО)  
(подпись)

Представитель  
управляющей организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (ФИО)  
(подпись)

**Согласовано:**  
Представитель Государственного бюджетного учреждения  
Московской области «Управление технического надзора капитального ремонта»  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Справка-расчет № \_\_\_\_\_**  
о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах  
на территории муниципального образования \_\_\_\_\_ Московской области  
**(наименование муниципального образования)**

**Получатель субсидии**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома, где выполнен ремонт подъездов	№ подъезда	№ п/п адреса подъезда в согласованном Адресном перечне	Этажность многоквартирного дома	Грavelная стоимость ремонта типового подъезда в соответствии с Государственной программой (в рублях)	Сумма фактических затрат на ремонт подъезда <b>ВСЕГО</b> (в рублях)	Сумма затрат за счет внебюджетных источников (гр.7*52,5%) (в рублях)	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств (гр.7 - гр.8) (в рублях)	Процент субсидирования из бюджета муниципального образования Московской области, %	Процент субсидирования из бюджета Московской области, %	Сумма возмещения (в рублях)	
											за счет собственных средств бюджета муниципального образования (гр.9*гр.10) (в рублях)	за счет средств бюджета Московской области (гр.9-гр.12) (в рублях)
2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		X	X	X	X				X	X		
<b>ИТОГО:</b>												

Руководитель \_\_\_\_\_ (наименование организации-получателя субсидии) \_\_\_\_\_ (подпись)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
 МП \_\_\_\_\_ (подпись)  
**Расчет проверен** муниципальным образованием \_\_\_\_\_ (наименование организации-получателя субсидии) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись) Московской области  
 Руководитель муниципального образования \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись)  
 МП \_\_\_\_\_ (подпись)  
 Исполнитель (от муниципального образования) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (ФИО полностью) \_\_\_\_\_ (контактный телефон)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**рассмотрения заявки на предоставление субсидии**  
**на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в**  
**многоквартирных домах**

Дата и время проведения: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 в \_\_\_\_\_  
Место проведения: Московская область, \_\_\_\_\_

Присутствовали:

**Повестка дня**

**Рассмотрение и утверждение заявки на предоставление субсидии**  
**на возмещение затрат на ремонт подъездов в многоквартирных домах**  
**(далее-МКД), расположенных на территории \_\_\_\_\_**  
**\_\_\_\_\_ Московской области**

*(наименование муниципального образования)*

(далее – Муниципальное образование), поступившей в адрес Муниципального образования в соответствии с \_\_\_\_\_

*(реквизиты и название нормативного акта ОМСУ об утверждении Порядка предоставления субсидий)*  
и постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38  
«Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы».

**1. Рассмотрена на соответствие критериям отбора заявка на предоставление субсидии от**  
**\_\_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_ (далее - Заявка), поступившая в адрес Муниципального образования от**  
**организации-претендента на получение субсидии (полное наименование): \_\_\_\_\_**

**(далее - Организация)**

Ф.И.О. руководителя Организации, должность \_\_\_\_\_

Адрес (с почтовым индексом): \_\_\_\_\_

-юридический: \_\_\_\_\_

- фактический: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

ИНН	_____
КПП	_____

Соответствие критериям отбора:

№ п/п документа	Наименование документа	Соответствие критериям отбора
1	Заявка на предоставление субсидии на возмещение	соответствует/

	затрат на ремонт подъездов	не соответствует
2	Информационное письмо об отсутствии организации в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц	соответствует/ не соответствует
3	Информационное письмо об отсутствии организации в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности	соответствует/ не соответствует
4	Информационное письмо об отсутствии у организации просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, <i>или График погашения задолженности</i>	соответствует/ не соответствует
5	Информационное письмо об отсутствии у организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей и/или наличие <b>открытого лицевого счета</b> в финансовом органе администрации Воскресенского муниципального района.	соответствует/ не соответствует
6	Протоколы о выборе совета МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД	соответствует/ не соответствует
7	Акты комиссионной приемки выполненных работ по ремонту подъездов МКД	соответствует/ не соответствует
8	Справка-расчет № _____ о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах	соответствует/ не соответствует
9	Акты приемки выполненных работ по форме КС-2	соответствует/ не соответствует
10	Справки о стоимости работ по форме КС-3	соответствует/ не соответствует
11	Договор со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах на 2019 год	соответствует/ не соответствует
12	Акт сверки взаимных расчётов по состоянию на 1 января 2019 года и на дату подачи заявки на получение субсидии из бюджета Московской области или на 1-е число месяца, в котором планируется подача заявки, между ОМСУ и получателем субсидии (в случае	соответствует/ не соответствует

	оплаты кредиторской задолженности по выполненным работам в 2018 году).	
--	--	--

**2. Установлено:**

- указанные в Справке-расчет № \_\_\_\_\_ адреса подъездов МКД, в которых выполнен ремонт, имеются в согласованном Адресном перечне;
- расчеты в Справке-расчет № \_\_\_\_\_ осуществлены верно и размер запрашиваемой в Заявке субсидии соответствует сумме в Справке-расчет № \_\_\_\_\_;
- в составе Заявки Организацией представлен полный пакет документов, необходимых для заключения **Соглашения** о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в МКД по адресам, указанным в Справке-расчет № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

**3. Принято решение:**

- утвердить Заявку от \_\_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_,

- Администрации \_\_\_\_\_ направить на подпись  
(наименование уполномоченного подразделения ОМСУ)  
получателю субсидии \_\_\_\_\_ проект **Соглашения**.  
(наименование получателя субсидии)

Настоящий протокол подлежит опубликованию на официальном сайте Муниципального образования \_\_\_\_\_ Московской области.

**Подписи:**

---

---

---

---

---