

Администрация

городского округа Воскресенск

# Московской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием в муниципальные образовательные организации городского округа Воскресенск Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки», утвержденный постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 27.12.2021 № 6290**

В соответствии с протоколом заочного голосования членов комиссии по проведению административной реформы в Московской области от 11.04.2022 № 3

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием в муниципальные образовательные организации городского округа Воскресенск Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также спортивной подготовки» от 27.12.2021 № 6290, утвержденный постановлением Администрации городского округа Воскресенск Московской области от 27.12.2021 № 6290, следующие изменения:

1.1. Подпункт 10.1.5 пункта 10.1 подраздела 10 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих предоставлению Заявителем» раздела II «Стандарт предоставления Муниципальной услуги» признать утратившим силу;

1.2. Приложение 2 «Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение 5 «Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наше слово» и разместить на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Воскресенск Бахтова М.С.

Глава городского округа Воскресенск А.В. Болотников

Приложение 1

к постановлению Администрации

городского округа Воскресенск

Московской области

от №

«Приложение 2

к Административному регламенту

Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

(Оформляется на официальном бланке Организации)

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество физического лица)

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

**«Прием в муниципальные образовательные организации городского округа Воскресенск Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы,**

**а также программы спортивной подготовки»**

Организация приняла решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Прием в муниципальные образовательные организации городского округа Воскресенск Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта | Наименование основания для отказа в соответствии с административнымрегламентом | Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги |
| 13.2.1. | Наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах | Указать исчерпывающий перечень противоречий между запросом и приложенными к нему документами |
| 13.2.2. | Несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 2 административного регламента | Указать основания такого вывода  |
| 13.2.3. | Несоответствие документов, указанных в подразделе 10 административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации | Указать исчерпывающий перечень документов и нарушений примени-тельно к каждому документу  |
| 13.2.4. | Запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя | Указать основания такого вывода |
| 13.2.5.  | Отзыв запроса по инициативе заявителя | Указать реквизиты заявления об отказе от предоставления муниципальной услуги |
| 13.2.6.  | Наличие медицинских противопоказаний для освоения программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта | Указать на перечень противопоказаний |
| 13.2.7.  | Отсутствие свободных мест в организации |  |
| 13.2.8.  | Неявка в организацию в течение 4 (четырех) рабочих дней после получения уведомления о необходимости личного посещения для заключения договора об образовании |  |
| 13.2.9.  | Доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в текущем году меньше стоимости одного занятия в соответ-ствии с установленным расписанием либо сертификат дополнительного образования невозможно использовать для обучения по выбранной программе | Указать доступный остаток обеспече-ния сертификата дополнительного образования |
| 13.2.10.  | Неявка на прохождение вступительных (приемных) испытаний в организацию |  |
| 13.2.11.  | Непредставление оригиналов документов, сведения о которых указаны заявителем в электронной форме запроса на РПГУ, в день проведения вступительных (приемных) испы-таний в организации либо в случае отсутствия необходимости проведения вступительных (приемных) испытаний в день подписания договора | Указать на перечень непредставленных оригиналов документов |
| 13.2.12. | Несоответствие оригиналов документов сведе-ниям, указанным в электронной форме запроса на РПГУ |  |
| 13.2.13.  | Отрицательные результаты вступительных (приемных) испытаний |  |
| 13.2.14. | Недостоверность информации, которая содер-жится в документах, представленных заявите-лем, данным, полученным в результате межве-домственного информационного взаимодейст-вия |  |

Вы вправе повторно обратиться в организацию с запросом о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в порядке, установленном в разделе V административного регламента, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, информация о возможности записи в аналогичные кружки и секции (при наличии),

а также иная дополнительная информация при наличии)

Уполномоченный работник организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.».

Приложение 2

к постановлению Администрации

городского округа Воскресенск

Московской области

от №

«Приложение 5

 к Административному регламенту

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс документа | Виды документа | При подаче через РПГУ/ЕПГУ |
| 1 | 2 | 3 |
| Запрос о предоставлении Муниципальной услуги | При подаче заполняется электронная форма Запроса |
| Документ, удостоверяю-щий личность | Паспорт гражданина Российской Федерации  | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации  | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Документы воинского учета (военного билета солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; военного билета офицера запаса; справки взамен военного билета; временного удостоверения, выданного взамен военного билета; удостоверение личности офицера; удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации; временного удостоверения, выданного взамен военного билета офицера запаса; удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Паспорт иностранного гражданина | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Вид на жительство, выдаваемое иностранному гражданину (дубликат вида на жительство) | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Вид на жительство лица без гражданства, содержащий электронный носитель информации | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Удостоверение беженца | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Разрешение на временное проживание, выдаваемое лицу без гражданства (с отметкой о разрешении на временное проживание) | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Справка о рассмотрении Заявления о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
|  | Справка о принятии к рассмотрению Заявления о выдаче вида на жительство (продлении вида на жительство) | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
|  | Свидетельство о рождении  | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Удостоверение вынужденного переселенца | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Документ, подтверждаю-щий полномочия пред-ставителя Заявителя | Доверенность | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Распорядительный акт (распоряжение, приказ, решение, постановление) уполномоченного органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя).Опекунское удостоверение (для опекунов несовершеннолетнего и недееспособного лица).Попечительское удостоверение (для попечителей несовершеннолетнего или ограниченно дееспособного лица) | Указываются реквизиты документа в электронной форме Запроса  |
| Паспорт гражданина Российской Федерации  | При подаче предоставляется электронный образ документа |
| **Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного взаимодействия** |
| Сертификат дополнительного образования | Сертификат дополнительного образования | Не предоставляется |
| Сведения о рождении кандидата на обучение | Сведения о рождении кандидата на обучение | Не предоставляется |

.».